

GMR vergadering 4 juni 2025

1. Opening / Mededelingen

De voorzitter opent de vergadering en heet een ieder van harte welkom.

2. Bestuursmemo

De bestuursmemo is kort doorgenomen. Onderwerpen van bespreking waren de huisvesting, de personele en sociale veiligheid op de scholen, alsmede het welbevinden en de onboarding van nieuw personeel.

3. Scholenoverdracht stand van zaken MZH

FER

De GMR uit zorgen over de FER en wijst op diverse onduidelijkheden. Drie van de vier scholen zijn door de Onderwijsinspectie als 'zwak' beoordeeld, er zijn financiële problemen en de organisatie kwam recent negatief in het nieuws. Volgens de GMR schetst de FER daardoor een te rooskleurig beeld. Bij een mogelijke toekomstige sluiting van een MZH-school vreest hij bovendien reputatieschade voor Monton.

De huidige FER lijkt vooral de fusie te ondersteunen en komt daardoor over als een promotiestuk in plaats van een objectieve effectrapportage. Dit is problematisch, omdat de FER juist een evenwichtige analyse van positieve én negatieve gevolgen moet bieden om een weloverwogen besluit mogelijk te maken.

Het CvB merkt op dat de financiële paragraaf ontbreekt. Zonder deze essentiële analyse van risico's, kosten en baten kan het CvB geen verantwoord besluit nemen; de risico's zijn nu onvoldoende in beeld.

Waarborgen van de kwaliteit van Monton

Er is momenteel sprake van een personeelstekort. Tegelijkertijd wordt de kwaliteitsbewaking bij Monton al door één persoon verzorgd. Wanneer MZH hier bijkomt, is ook daar structurele kwaliteitsbewaking vereist. Dit vraagt om extra personele inzet, omdat het onrealistisch is om deze taak er extra bij te geven zonder de bestaande kwaliteit elders in gevaar te brengen.

Proces

De oorspronkelijke planning was dat er een volledige Fusie Effect Rapportage (FER) zou worden voorgelegd aan de GMR, zodat het CvB op basis daarvan een voorgenomen besluit zou kunnen nemen. Echter, op dit moment ontbreekt nog steeds de financiële paragraaf, een essentieel onderdeel van de FER. Zonder deze analyse kan ook de accountant zijn beoordeling nog niet uitvoeren.

Op 24 juni zullen een afvaardiging van de GMR een eerste reflectie geven op de FER en hun voorlopige gedachten delen over het mogelijke besluit. Dat betekent echter nog geen besluitvorming. Hoewel er tegen die tijd inhoudelijk een nagenoeg definitieve versie van de FER beschikbaar is, moeten het CvB, de RvT en de GMR zich dan nog over het document buigen. Een definitief besluit vóór de zomer lijkt daarmee niet haalbaar op 24 juni.

Daarnaast heeft de GMR verzocht om inzage in de jaarrekening van MZH. Deze is op dit moment nog niet gewaarmerkt en ondertekend. Hoewel dit wel zou moeten gebeuren, is het onzeker of dit voor 24 juni lukt. De benodigde gegevens zijn laat door MZH aangeleverd bij de accountant, wat het proces vertraagd heeft.

De GMR heeft gevraagd of het mogelijk is om de FER pas na de zomervakantie definitief vast te stellen. Het CvB geeft aan dat dit in principe mogelijk is, maar dat dit wel tot vertraging leidt in andere cruciale processen, zoals de afstemming met de vakbonden en andere formele stappen die nodig zijn na besluitvorming.

Om dit te voorkomen, stelt het CvB voor om tweede week van juli nog een formele vergadering te plannen waarin de besluitvorming over de fusie kan plaatsvinden. Op die manier kan er nog voor de zomervakantie duidelijkheid zijn, zodat men direct na de zomer kan starten met de verdere voorbereidingen en uitvoering.

Ouderraadpleging

De voorbereiding van de ouderraadpleging zal door de voorzitter en het CvB plaatsvinden. Wel moet er rekening worden gehouden dat het in de laatste weken van de schoolweken dat het erg druk is op de scholen en dat ouders veel informatie krijgen. Afspraak is dat er een vooraankondiging naar de ouders zal gaan dat er een ouderraadpleging zal komen.

4. Marap

Vanuit de GMR zijn er geen vragen over de marap.

5. Jaarrekening / Jaarverslag

De voorzitter heeft voorafgaand aan de vergadering het jaarverslag met een aantal vragen naar het CvB gestuurd. Het CvB heeft deze vragen beantwoord, maar de antwoorden zijn nog niet met de GMR gedeeld. Deze zullen alsnog worden verstrekt, waarbij ook een aantal vragen nog voorgelegd moeten worden aan de controller. Daarnaast zal het jaarverslag worden geredigeerd voordat het op de website wordt geplaatst.

De GMR vraagt hoe het zit met de formatie voor komend schooljaar. Het CvB geeft aan dat het bestuursformatieplan reeds is gedeeld met de GMR en dat dient als basis.

6. Informatie nieuwe directeurs

Het document is ter informatie aan de GMR toegestuurd.

7. Notulen vorige vergadering

Het verslag van de vorige vergadering is nog niet opgesteld, maar zal binnen afzienbare tijd gedeeld worden met de GMR.

8. Rooster van aftreden

Afscheid Anne

Anne zal na 17 jaar afscheid nemen van de GMR. We danken haar hartelijk voor haar langdurige inzet en betrokkenheid. Ze draagt het stokje over aan Lonneke, die haar plek zal innemen.

Vertrek Gery

De termijn van Gery loopt af. Zij zal binnen haar school kijken of er een collega bereid is haar taak in de GMR over te nemen.

Mail naar niet-vertegenwoordigde MR-en

Er zijn momenteel enkele MR-en zonder vertegenwoordiging in de GMR. Petra zal een mail sturen naar deze MR-en om hen te informeren en hen te vragen een vertegenwoordiger aan te wijzen.

9. Activiteitenplan 2025-2026

Het activiteitenplan zal in september worden geagendeerd.

Rondvraag / Sluiting

De voorzitter zal contact opnemen met de voorzitter van GMR MZH om af te stemmen hoe de eerste gezamenlijke startvergadering georganiseerd zal worden.

Amber is eind september uitgerekend. Afhankelijk van haar situatie zal bekeken worden of zij nog aanwezig kan zijn bij de startvergadering.

De voorzitter sluit de vergadering en bedankt een ieder voor haar/zijn inbreng.

Actielijst:

Nummer	Besluit	Actienemer
240121-01	Reglementen doornemen en agenderen voor april	Petra
240121-01	Inwerk procedure nieuwe directeuren delen met GMR	CvB

Besluitenlijst

Nummer	Besluit
230921-01	Activiteitenplan-Jaarkalender 2023-2024 is vastgesteld
230921-02	Geen commissie Onderwijskwaliteit meer – vergadering wordt plenair gehouden.
240123-01	Akkoord met de begroting
240123-02	Benoeming vice-voorzitter Petra Nieuwveld
240404-01	GMR stemt in met Bestuursformatieplan