Notulen MR1 Arcade

Versie 1: concept 21 september 2026

Datum:	21 september 2026
Plaats:	Arcade
Aanvang:	16:00 uur
Aanwezig:	Miranda (MR-P en notulist), Simon (MR-P), Desiree (MR-P), Timon (MR-O), Pieter (voorzitter en MR-O), Ellen (MR-O), Elvera (GMR-O), Florinda (directie, agendapunt 5 t/m 16), Jeroen (bestuurder, agendapunt 8)

---

1. Opening

- Welkom aan Elvera, die als oudergeleding naar de GMR gaat.

2. Binnengekomen post

- We hebben voor de zomervakantie een verzoek ontvangen van een voormalig MR-lid per mail. Dit verzoek is ingetrokken.

3. Mededelingen GMR, team en ouders

- GMR: Op 22-09-2026 vindt de GMR-vergadering plaats
- Team: -
- Ouders: -

4. Voorbereiden vergaderdeel met directie

-

<u>Met directie (aanvang 16.25 uur)</u>

5. Opening en vaststellen agenda

-

6. Notulen vorige vergadering

- De notulen worden vastgesteld en op de website geplaatst.

7. Mededelingen directie

- De samenwerking met Kidslodge verloopt minder goed dan voor de overname van BSO Wijs door Kidslodge. Hierover worden gesprekken gevoerd.
- Jaarplan
- Werkverdelingsplan: instemming P-MR (vorige vergadering)
- Scholingsplan
- Binnengekomen post: we zijn geïnformeerd.

8. LEF en onzekerheden door beleidswijzigingen van de onderwijsinspectie

- Er is een notitie opgesteld om in kaart te brengen wat de consequenties van de beleidswijziging zijn. Er zijn vragen gesteld en bezwaar ingesteld bij de contactpersoon van Monton bij de onderwijsinspectie.
- De signaleringswaarde (cijfer dat je moet halen op de doorstroomtoets op basis van de schoolweging) voor Arcade verandert niet.
- Verwachting is dat over 5 jaar LEF weer zelfstandig kan.
- Vanuit de oudergeleding wordt een opzetje gemaakt van een reactie op deze wijziging.

9. Huishoudelijk reglement, reglement deelraad en statuut

- Er is een nieuwe versie vanuit Monton gedeeld. Timon zal dit document in de komende weken aanpassen naar onze wensen.

10. GMR vertegenwoordiging

- Elvera zal de ouders vertegenwoordigen in de GMR.

11. Jaarplan 26-27 speerpunten

- Mijn leerlijn: OB gaat werken met periodeplannen als vervanging van groepsplannen.
- Portfolio: er gaat een werkgroep op Monton niveau van start.
- Wetenschap & Techniek: dit is verweven in KOO. Wat niet gedekt wordt, zal apart beschreven gaan worden.
- Directie zal een presentatie geven over onze standaarden in maart 2027.

12. Doornemen concept jaarplanning MR 2026-2027

- MR2 03-11-2026 19:00-21:00
- MR3 07-01-2027 16:00-18:00
- MR4 24-03-2027 19:00-21:00
- MR5 11-05-2027 16:00-18:00
- MR 6 30-06-2027 17:00-19:00

13. Communicatieplan MR

-

14. Ouderenquête bespreken: communicatie vanuit school

-

15. Tussendoortjes in de klas: wat is gezond en wat niet? Waar ligt de grens?

-

16. WVTTK

- Luizenbeleid: zal in de komende nieuwsbrief verschijnen en weer onder de aandacht van de ouders worden gebracht.

17. Evaluatie MR en rondvraag en sluiting

-

<u>Agendapunten die niet (volledig) zijn besproken en/of doorgeschoven naar de volgende MR-vergadering:</u>

Bijlagen:

1. **Besluitenlijst 2022/2026**
2. **Actielijst 2022/2026**
3. **Actielijst afgehandeld 2022/2026**

Bijlage 1: Besluitenlijst 2026-2027

Nr	Besluit	Verg.	Adv./ instem.	Wie	Wanneer	Opmerkingen

1						
2						
3						
4						
5						
6						

Besluitenlijst 2021-2026

Nr	Besluit	Verg.	Adv./ instem.	Wie	Wanneer	Opmerkingen
1	NPO School programma	MR1	Instemming / Positief advies	MR	8-09-2021	WMS: 10.1b en WMS: 11.1b
2	Werkverdelingsplan 2021-2022	MR 2	Instemming	MR-P	04-11-2021	WMS: art 12.1 d, e en f
3	Instemming met montonbrede subsidieregeling	MR1	Instemming	MR1	22-09-2022	
4	Coronaprotocol	MR1	Positief advies	MR1	22-09-2022	
5	Werkverdelingsplan 2022-2023	MR 5	Instemming	MR-P		WMS: art 12.1 d, e en f
6	Instemmen OV-begroting	MR4	Linda	MR5	21-06-2023	
7	Schoolgids 2023-2024	MR1	Instemming	MR-O	11-09-2023	WMS: 13.1g
8	Formatieplan	MR4	Instemming	MR-P	25-03-2024	
9	Schoolplan 2024–2028	MR1	Instemming	MR		
10	Werkverdelingsplan 2025	MR6	Instemming	MR-P	02-07-2025	WMS: art 12.1 d, e en f
11	Schoolgids 2025-2026	MR6	Instemming	MR-O	02-07-2025	Rode tekst vaststellen, voorlopige ondertekening
12	Jaarplan	MR6	Instemming	MR	02-07-2025	
13	Scholingsplan 2025-2026	MR6	Instemming	MR-P	02-07-2025	
14	Vakantierooster en studiedag 2025-2026	MR6	Instemming	MR	02-07-2025	
16	Jaarverslag MR 2024-2025	MR1	Instemming	MR	29-09-2025	
17	OV begroting	MR1	Instemming	MR-O	29-09-2025	
18	Jaarplanning MR 2025-2026	MR2	Instemming	MR	19-11-2025	

19	Vakantierooster en studiedag 2026-2027	MR4	Instemming	MR-O	18-03-2026	
20	Werkverdelingsplan 2026	MR6	Instemming	MR-P	22-06-2026	WMS: art 12.1 d, e en f
21	Ouderbijdrage gaat komend schooljaar naar € 160,00	MR6	Instemming	MR-O	22-06-2026	Deelraad reglement: art 24 c

Bijlage 2: Actielijst 2025-2026

Actienummer	Actie	Vergadering	Wie	Wanneer	Status
2025/09/29	Website update	MR1	Pieter	voor MR2	
2026/05/18	Jaarplanning 2026-2027 opstellen	MR5	Simon	MR1 2026-2027	
2026/09/21	Huishoudelijk reglement aanpassen	MR1	Timon	MR2	zal per mail volgen
2026/05/18	Deelraadsreglement beoordelen	MR5	Timon	01-09-2026 gereed	laatste wijzigingen doorvoeren, MR6 besproken

Bijlage 3: Actielijst afgehandeld 2025-2026

Actienummer	Actie	Vergadering	Wie	Wanneer	Opmerking
2026/01/27	Stukje over ouderavond	MR3	Ellen	voor MR4	
2025/07/02	OV begroting	MR1	Voorzitter	MR1 2025-2026	
2025/07/02	Ouderenquête rapportage	MR1	Voorzitter	MR1 2025-2026	
2025/07/02	Sociaal Veiligheidsplan tussentijdse evaluatie	MR1	Voorzitter	MR1 2025-2026	
2025/07/02	Ouderavond Mobiele telefoon	MR1	Simon en Ellen	1e helft 2025-2026	Simon pakt dit op
2026/01/27	MR statuut en reglement updaten	MR3	Desirée en Miranda	voor MR3	gereed, Timon doet juridische check
2026/01/27	Communicatie Parro en Nieuwsbrief over opvolging	MR3	Pieter	voor 13-02-2026	
2026/01/27	Ouder afvaardigen naar GMR	MR3	O-MR	MR1 2026-2027	
2026/05/18	Oproepje Parro voor oudergeleding GMR	MR5	Florinda	mei-juni 2026	