



FINANCIËLE BIJDRAGE VAN OUDERS

- contributie beleid-

INLEIDING

De Oudervereniging van onze school vraagt een financiële bijdrage aan hun leden, de ouders. De bijdrage is de oudercontributie die jaarlijks in de Algemene Ledenvergadering van de Oudervereniging wordt vastgesteld.

Dit document dient om inzicht te verschaffen in de financiën van de school en om toe te lichten waaraan de oudercontributie wordt besteed.

Hoofdstuk 1 Bekostigingen

Rijksbekostiging

De bekostiging van het primair onderwijs is in Nederland in sterke mate afhankelijk van de rijksbijdrage. Onze school ontvangt namelijk inkomsten op basis van het leerlingaantal c.q. een jaarlijks bedrag voor elk kind. Deze inkomsten worden toegekend aan ons schoolbestuur, de Stichting MONTON. Met deze inkomsten wordt vervolgens financieel beleid gevoerd voor alle scholen binnen de Stichting. Voor onze school ontstaat ieder jaar een eigen begroting. De (G)MR is betrokken als geleding bij dit beleid en de realisatie van het beleid (begrotingen en jaarverslagen). Met de rijksbijdrages worden bovenal de personeelslasten bekostigd en de zogenaamde exploitatiekosten. Onder personeelskosten vallen met name de salariskosten, maar ook uitkeringskosten, arbokosten en scholingskosten ed.. Onder exploitatiekosten vallen alle kosten met betrekking tot het onderwijs in de klas, de zorgstructuur en de huisvesting.

De Rijksbijdrage wordt door het Rijk afgegeven als een afdoende bekostiging waarvoor de financiering van het primair onderwijs in principe mogelijk moet zijn. Regelmatig komen daarnaast onder invloed van politieke besluiten extra doelsubsidies beschikbaar voor speciale doeleinden. Goede voorbeelden vanuit het verleden: extra gelden voor investeringen op het gebied van computers; extra geld voor klassenverkleining; extra geld om overblijfouders op te leiden; extra geld voor bovenschoolse bestuurders; extra geld voor cultuureducatie; extra subsidie om het onderwijsdomein Techniek en Wetenschap op school goed te verzorgen en recentelijk extra geld voor werkdrukvermindering.

Aanvullende bekostiging

Met de rijksbijdrage alleen zou het primair onderwijs wel heel sober worden gerealiseerd. Gelukkig zijn er andere inkomsten die extra voorzieningen en activiteiten mogelijk maken. Daarvan profiteren zowel de kinderen als de leerkrachten. Aanvullende bekostiging maakt schoolspecifiek beleid mogelijk en verhoogt de kwaliteit en eigenheid van de school.

Gemeentelijke bekostiging

Onze school valt onder de gemeente Zuidplas. Ook de gemeente heeft gelden voor de scholen beschikbaar. Bij de start van een school of bij de groei van een school bijvoorbeeld komen er via de gemeente inrichtingsgelden beschikbaar. Dat zijn eenmalige bedragen.

Jaarlijks is er ruimte voor gemeentelijke soms structurele bekostiging van speciale projecten. Zuidplas, voorheen Nieuwerkerk aan den IJssel, heeft een goede naam als het gaat om cofinanciering. De gemeente financiert, maar vraagt van de

betrokken school/scholen een medefinanciering van vaak 50%. Hoe meer scholen deelnemen aan een project, des te groter wordt de bereidheid van de gemeente om mee te financieren. Goede voorbeelden van gemeentelijke bekostiging zijn:

- cofinanciering van de schoolgelden voor leerlingbegeleiding door begeleidingsinstituten;
- cofinanciering van het cultuurprogramma (muziek, dans, drama, kunst);
- cofinanciering schoolmaatschappelijk werk waardoor meer uren beschikbaar komen;
- coördinatie van Brains: Brains verzorgt een groot aanbod van buitenschoolse activiteiten voor alle kinderen van de gemeente Zuidplas.

Verder komen er regelmatig aanvullende bedragen beschikbaar via de gemeente in de vorm van subsidies. Op basis van overleg en afstemming komen er dan extra gelden beschikbaar. Dit kunnen ook gelden zijn die via het Rijk worden doorgesluist naar de gemeente. Goede voorbeelden zijn: - scholingskosten in het kader van betere aansluiting tussen peuterspeelzalen en de basisscholen; - gelden voor taalstimulering; - gelden voor kwaliteitsverbetering van het binnenklimaat van de scholen.

Speciale bekostiging

De school spaart oud papier, batterijen en cartridges. Naast een bijdrage aan de afvalscheiding en hergebruik levert dat een klein spaarpotje op.

Soms benut de school een mogelijkheid om geld te verzamelen via een actie. Vaak is daaraan een direct doel verbonden. We organiseren dan bv. een sponsorloop voor een goed doel, we verkopen loten voor Jantje Beton of we verkopen kaarten voor een eigen schooldoel.

Een enkele keer ontvangt de school een schenking.

Bekostiging vanuit de Oudergelden

Een extra bekostiging waar de school over kan beschikken komt via de oudercontributie beschikbaar. Al vanaf de start van de school in 1986 leveren de ouders daardoor een belangrijke bijdrage aan de kwaliteit en het specifieke Montessori-karakter van onze school in het algemeen en aan brede mogelijkheden en activiteiten voor kinderen, leerkrachten en de ouders zelf.

Tot augustus 2004 vormden de oudergelden een aanvullend budget waarmee de inkomsten van de school werden verruimd. Na augustus 2004 worden de oudergelden in een eigen begroting en verantwoording beheerd.

Hoofdstuk 2 Oudergelden

Historie

In de periode 1986-2004 vormen de ouders van onze school een Vereniging van Vrienden. Deze Vereniging vormde het schoolbestuur van de school. Ze was verantwoordelijk voor het onderwijs op school, de financiën, de huisvesting en behartigde daarnaast de belangen van de ouders, de kinderen en het personeel. De ouders vonden de Rijksbijdrage in die tijd al te beperkt en besloten tot een aanvullende bekostiging middels een oudercontributie. Mede door dit historische financiële beleid kon de school ruim worden ingericht met veel onderwijskundige (montessori) materialen; kon de school tweemaal worden verbouwd; konden we ons mooie duurzame meubilair aanschaffen; konden we een solide schoolteam opbouwen, scholen en binden; ontstonden er reserves voor speciale uitgaves. In

2004 hebben de ouders de school laten opnemen in de Stichting Monton. De ouders droegen daarmee hun bestuursfunctie over. Over de Rijksbijdrage konden de ouders niet meer direct beschikken, wel over hun eigen contributiegelden en reserves.

De besteding van de huidige oudercontributie is voor een belangrijk deel nog de basis van de overwegingen uit die periode.

Feitelijk

Terugkijkend naar de afgelopen jaren spreken we over de volgende oudercontributie:

OVERZICHT CONTRIBUTIE OUDERVERENIGING

schooljaar	gulden	euro
1995 - 1999	f 220,-	€ 100,-
2000	f 250,-	€ 113,-
2001	f 280,-	€ 126,-
2002-2009		€ 126,-
2010-2019		€ 138,50

Oudercontributie op basis van kinderaantal op school

Bij de contributieberekening is gekozen voor een systeem dat rekening houdt met het aantal kinderen van een gezin op school. Veel kosten zijn immers kind gerelateerd. Ouders met meer kinderen op school betalen dus meer oudercontributie. Wel wordt de gemiddelde afdracht per kind steeds iets minder. De contributie per jaar is als volgt samengesteld:

- € 138,50 bij 1 kind
- € 265,- bij 2 kinderen
- € 334,25 bij 3 kinderen
- € 403,50 bij 4 kinderen

Tekst huidige Schoolgids (H7.2 Contributie Oudervereniging))

“De leden van de Oudervereniging betalen contributie. Deze wordt door de Oudervereniging tijdens de algemene ledenvergadering jaarlijks voor het komende jaar vastgesteld. Met de contributie ondersteunt de vereniging bijzondere activiteiten zoals Sinterklaas, uitstapjes, de schoolreis en het schoolkamp voor de oudste groepen. Ook worden uit de contributie extra kosten gefinancierd die veroorzaakt worden door het bijzondere karakter van het Montessori-onderwijsconcept. Voor een volledig inzicht en overzicht van de besteding van de contributie is het document ‘Financiële bijdrages van ouders’ beschikbaar. U kunt dit contributiebeleid raadplegen op de website van school.

De inning van de contributie vindt tot en met groep 7 in 2 gedeelten plaats: namelijk in oktober en in februari. De contributie als uw kind in groep 8 zit, wordt als een totaalbedrag in oktober geïnd. De hoogte van het bedrag is telkenmale de helft van de totale verschuldigde contributie over het gehele schooljaar.

De contributie die is verschuldigd gaat naar rato, er wordt gekeken naar het aantal maanden dat een kind binnen een schooljaar aanwezig is. Vakantie maanden worden als onderdeel van het schooljaar beschouwd. Het schooljaar wordt daarbij geacht elk jaar te beginnen op 1 augustus. Indien een kind tijdens het schooljaar de school verlaat, vindt er geen restitutie van contributie plaats.

Volgens de wet staat de contributie van de Oudervereniging gelijk met de zg ‘vrijwillige ouderbijdrage’ Wanneer het voor een ouder/verzorger moeilijk of onmogelijk zou zijn de contributie te betalen, dan kan in overleg een persoonlijke regeling worden getroffen. De Oudervereniging heeft met de directeur van de school afgesproken die hij in een dergelijk geval in overleg gaat”

Overblijfgelden (H 7.6)

Er is nog een geldstroom waar de ouders deel van uitmaken. Dat betreft de kosten en inkomsten rondom het overblijven cq de tussenschoolse opvang. Het overblijven wordt georganiseerd door de Oudervereniging. De overblijfgelden worden weliswaar door de Oudervereniging beheerd, maar hebben met de oudercontributie van de Oudervereniging niets te maken. Ter info de tekst in de Schoolgids:

“Om de overblijfmedewerkers en de overblijfouders te kunnen bekostigen, maar ook voor de aanschaf van speelmateriaal, vraagt de Oudervereniging een vergoeding voor het overblijven voor ieder schoolgaand kind. Deze vergoeding is vastgesteld op € 125,- per kind per schooljaar. De hoogte van de vergoeding is zo vastgesteld dat het overblijven kosten dekkend kan worden georganiseerd. De vergoeding wordt tegelijkertijd met de contributie van de Oudervereniging geïnd”

In het voorjaar van 2014 heeft zich een belangrijke wijziging voorgedaan in de organisatie rondom het overblijven. Omdat het steeds moeilijker werd voldoende overblijfouders te vinden om het overblijven veilig en soepel te laten verlopen, heeft de Oudervereniging een overblijf enquête gehouden. Uit deze enquête kwam naar voren dat veel ouders voor semi-professionalisering van het overblijven waren. Een eventueel hiermee gepaard gaande verhoging van de overblijfbijdrage werd als onontkoombaar en aanvaardbaar beschouwd. De Oudervereniging is hiermee aan de slag gegaan en heeft het besluit genomen om de coördinatie van het overblijven uit te besteden aan Kinderdam (voorheen Speelwijs), de organisatie die al geruime tijd hier op school de naschoolse opvang verzorgt. Naast de hulp van ouders heeft Kinderdam ook extra professionele krachten ingezet. Dit levert een stabiele en veilige overblijfsituatie op. Deze vorm van overblijven is aanzienlijk duurder dan in de oude situatie. Om het overblijven kostendekkend te houden is er in de Algemene Ledenvergadering van 20 mei 2014 besloten m.i.v. schooljaar 2014-2015 de overblijfbijdrage te verhogen naar € 125,00 per schooljaar.

Hoofdstuk 3 Onderbouwing Oudercontributie

Beleid op hoofdlijnen

1. realiseren van speciale activiteiten voor ouders zoals thema-avonden;
2. realiseren van speciale activiteiten voor kinderen zoals educatieve uitstapjes;
3. aanvaarden van begrotingsverplichtingen aan het schoolbestuur zoals extra formatiegelden op basis van het beleid van de Oudervereniging in voorgaande jaren;
4. bijdrage leveren aan de speciale arbeidsomstandigheden van het schoolteam (ter waardering en ter binding aan de school) zoals een jaarlijks teametentje;
5. bijdrage aan een verhoogde kwaliteit van het schoolgebouw;
6. reserves aanleggen en jaarlijks benutten voor speciale aanvragen/projecten op school

Feitelijk:

De ouderbijdragen worden o.a. besteed aan:

- Speciale arbeidsomstandigheden (bijdrage personeelsdag, koffie/thee, vergoeding extra ondersteuning)
- Voorziening verduistering speellokaal
- Meubilair (bijdrage voorziening vervanging en kleine extra's)
- Public Relations (bijdrage schoolgids, persberichten)
- Nederlandse Montessori Vereniging (bijdrage lidmaatschap)
- Collectieve ongevallenverzekering kinderen
- Bijzondere activiteiten (bijdrage sportweek, schoolreis, werkweek, afscheid groep 8, theaterbezoek, kosmische uitstapjes, sinterklaas, kerst)
- Huisvesting (bijdrage schoonmaakkosten, speelzand, klusjes in eigen beheer)
- Onderwijsmateriaal (bijdrage leermiddelen montessorimateriaal, cursus jeugd EHBO, specifieke projecten)
- Bijdrage personeelskwaliteit
- Kastwanden op de gang en aanpassing kapstokken
- Speelobjecten op de speelplaats (doeltjes, basket, bankjes)

Op de Algemene Ledenvergaderingen worden de uitgaves verantwoord en toegelicht, eventueel nieuw contributiebeleid vastgesteld en een meerjaren begrotingsplan opgesteld.

Hoofdstuk 4 Relatie MR

Contributie en MR

De Oudervereniging is als vereniging vrij om zelf haar contributie te bepalen met haar leden. De MR heeft hier geen rol in. Anders wordt het als er ouders zijn die geen lid zijn van de Oudervereniging. In de schoolgids staat dat de school aan deze ouders dan het bedrag van de Oudercontributie vraagt als vrijwillige Ouderbijdrage. De MR moet zich dan formeel uitspreken of zij instemmen met dit bedrag als Ouderbijdrage en de onderbouwing ervan. Deze situatie heeft zich in de schoolgeschiedenis nog niet voorgedaan.

Donatie of sponsoring

De Stichting Monton heeft Sponsorbeleid benoemd in 2003. Dat beleid wordt toegepast als daadwerkelijk sprake is van sponsoring. Dat betekent dat degene die sponsort ook een tegenprestatie vraagt. Dat is bij de oudercontributie niet het geval. De bijdrage vanuit de oudergelden aan het bestuur vormen een donatie en de andere bedragen die voor kinderen en leerkrachten beschikbaar komen zijn formeel gezien doelgerichte subsidies.

Sponsorbeleid

De Stichting Monton heeft in 2003 Sponsorbeleid vastgesteld. De (G)MR heeft hier dus mee ingestemd. Mocht er sprake zijn van sponsorcontacten, dan moet dit Sponsorbeleid worden nageleefd. Alleen bij wijziging van dit beleid zou de MR weer betrokken moeten worden.

Mede namens de Oudervereniging,

Peter Rietveld
Juni 2019