

**JAARVERSLAG MR
MONTESSORISCHOOL
ARCADE
2020-2021**



INLEIDING

Voor u ligt het jaarverslag van de medezeggenschapsraad (MR) van basisschool Arcade over het schooljaar 2020/2021.

In dit jaarverslag beschrijft de MR in hoofdlijnen waar zij zich in het afgelopen schooljaar mee bezig heeft gehouden. Het verslag heeft tot doel om de achterban – ouders en personeel – te informeren over de activiteiten van de MR die in het afgelopen schooljaar hebben plaatsgevonden.

Wat doet de MR?

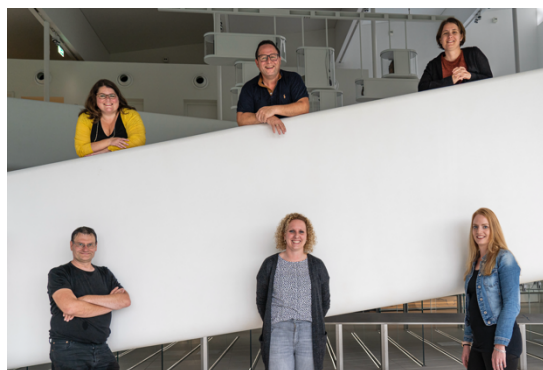
Iedere school in Nederland heeft verplicht een MR. Dat is vastgelegd in de Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS). Een MR bestaat uit een afvaardiging van het onderwijzend personeel en een afvaardiging van de ouders. De MR overlegt met de directie van de school over belangrijke schoolzaken, zoals bijvoorbeeld het formatieplan, nieuwe beleidsvoornemens, verbeteringen en vernieuwingen in het onderwijs en het jaarrooster. De wet schrijft precies voor op welke gebieden de directie van een school de MR om advies en instemming moet vragen. In het geval van advies mag de MR alleen haar mening geven, instemming betekent dat een voorgenomen besluit van de directie pas uitgevoerd mag worden ná instemming van de MR. De directie heeft instemming van de MR nodig op een aantal zaken, zoals bijvoorbeeld het schoolplan, het formatieplan, regels op het gebied van veiligheid, gezondheid en welzijn (Arbo), de vrijwillige ouderbijdrage en de schoolgids. Naast de formele bevoegdheden van de MR, is zij tevens een klankbord voor de directie en een kanaal voor ouders met vragen of opmerkingen.

Samenstelling MR

De MR bestaat uit een personeelsgeleding en een oudergeleding. De directie maakt geen onderdeel uit van de MR, maar is bij een aantal agendapunten aanwezig. Ieder lid wordt voor een periode van 3 jaar gekozen.

De MR van Arcade bestond in schooljaar 2020-2021 uit 6 leden:

- ❖ Erwin Priem (lid o-mr, voorzitter)
- ❖ Minke Venker (lid p-mr, vice-voorzitter)
- ❖ Anne Bokma (lid o-mr, secretaris)
- ❖ Florinda Bakker (lid p-mr) tot 1-1-2021
- ❖ Liselore Hendrixx (lid o-mr)
- ❖ Sanne de Roy (lid p-mr)
- ❖ Mieke Spaans (lid p-mr) per 1-1-2021



Het notuleren van de vergaderingen werd gedaan door Tessa Vermeulen - Kloos, een ouder. Hierbij onze dank voor de prettige samenwerking.

Vergaderingen

De MR vergadert ongeveer elke 6 weken in principe van 19.00 tot 21.00 uur.

De vergaderingen staan op de website en worden in de nieuwsbrief aangekondigd. De vergaderingen van de MR zijn openbaar.

Elke belanghebbende heeft het recht de vergadering 'passief' bij te wonen. De notulen van de MR vergaderingen zijn terug te vinden op de Arcade website.

De vergaderdata van de MR in schooljaar 2020-2021 waren:

MR1 woensdag 23 september 2020

MR2 maandag 7 december 2020

MR3 woensdag 10 februari 2021

MR4 dinsdag 30 maart 2021

MR5 maandag 31 mei 2021

MR6 dinsdag 6 juli 2021

Buiten deze vergaderingen om is er tijdens de corona-periode een aantal keer overleg geweest met de directie voor afstemming betreffende de te nemen corona-maatregelen.

De notulen van de MR vergaderingen zijn voor iedere leerkracht en ouder beschikbaar. U kunt deze terugvinden op de [MR-pagina](#) van de website van Arcade. In de onderstaande paragrafen worden de belangrijkste onderwerpen die in het schooljaar 2020/2021 aan bod gekomen zijn kort beschreven.

MR-organisatie.

Wegens het stoppen van O-MR lid Anne, moesten er verkiezingen georganiseerd worden. In MR4 is de procedure vastgesteld. Gekozen is om de stemming te laten verlopen via het WMK systeem, zodat ouders / verzorgers online en anoniem konden stemmen. Twee kandidaten hebben zich aangemeld. In de week van 21 tot en met 25 juni kon men stemmen.

Negenentachtig stemmen zijn uitgebracht, waarvan één stem per e-mailbericht is uitgebracht. Ernst Herstel heeft achtenveertig stemmen ontvangen en Robin Langerak heeft éénenveertig stemmen ontvangen. Dit betekent dat Ernst Anne zal opvolgen met ingang van volgend schooljaar als MR-lid van de oudergeleding.

Daarnaast heeft Liselore aangegeven in verband met persoonlijke omstandigheden voortijdig te stoppen als O-MR-lid. De tussentijdse vacature wordt ingevuld door Linda Jansen - Tromp, die in beginsel de termijn van Liselore mag uitdienen (conform artikel 14 van het MR-reglement).

Florinda heeft de MR moeten verlaten wegens haar nieuwe werkzaamheden als adjunct-directeur. Na interne verkiezingen heeft de personeelsgeleding Mieke tot haar opvolger gekozen.

Erwin en Minke vertegenwoordigden Arcade bij de Gemeenschappelijke MR van Monton (GMR). Erwin is sinds dit jaar tevens voorzitter van de GMR geweest

De MR heeft een jaarplan met hierin doelstellingen, werkwijze en planning.

Een aantal MR-leden heeft gebruik gemaakt van de mogelijkheid tot het volgen van een cursus over het functioneren van een MR, verdieping of rollen GMR, RvT en CvB. Dit draagt bij aan een verdere professionalisering van de MR.

Onderwerpen en werkzaamheden

Vertrek directie en opvolging.

Na het turbulente einde van het voorafgaande schooljaar heeft het bestuur van Monton tijdens de zomervakantie de beslissing genomen om niet verder te gaan met de duo-directie. Elsbeth is direct gestopt, Margo heeft actief meegewerkt aan het inwerken van interim-directeur Angèle van der Star, hierna is ook zij gestopt bij Arcade.

Vanuit het bestuur is de vraag gekomen of het huidige duo-directeurschap passend is voor Arcade. De MR steunt het besluit om tot een eenhoofdige directie over te gaan, bijgestaan door een adjunct-directeur.

Na een sollicitatieprocedure is begin 2020 Florinda gestart als adjunct-directeur.

Tegelijkertijd is er een sollicitatie procedure gestart voor een nieuwe directeur.

In januari 2021 is een BAC (benoemingsadvies commissie) opgericht en vanuit de MR nemen twee leden deel; één lid uit de personeelsgeleding en één uit de oudergeleding.

De sollicitatieprocedure leidt uiteindelijk tot de aanstelling van Anita Nijland als nieuwe directeur per 1 juni 2020. Zij werkt vijf dagen in de week

Kwaliteit van onderwijs.

Aan het begin van het jaar is het schoolplan 2019 – 2023 vastgesteld.

Tevens stemt de MR in met het jaarplan 2020-2021 en het professionaliseringsbudget.

Wel ontvangt de PMR graag nog – ter informatie – een overzicht van het professionaliseringsbudget 2020 van de directie en wordt afgesproken dat de PMR voor afspraken rondom het professionaliseringsbudget van 2021 eerder door de directie wordt betrokken.

Verder stemt de PMR na enige discussie in met het werkverdelingsplan 2020-2021, omdat het niet goedkeuren van het werkverdelingsplan de brede ontwikkeling van de school stagneert. De instemming is wel onder de voorwaarde dat de PMR tijdig (rond december 2020) bij het opstellen van het werkverdelingsplan voor 2021-2022 wordt betrokken door de directie.

De MR stemt in met het bestedingsplan werkdrukmiddelen 2020-2021 en het definitieve formatieplan.

In de herfst van 2020 vindt er bij Arcade een bezoek van de onderwijsinspectie plaats. De inspectie is niet te spreken over de kwaliteit van onderwijs op Arcade, het verbeterplan van het vorige schooljaar is niet of maar gedeeltelijk uitgevoerd en de resultaten zijn voor de inspectie onvoldoende. Naar aanleiding hiervan neemt het bestuur van Monton een aantal drastische beslissingen:

- 1) Het verbeterplan, zoals inmiddels gemaakt door Angèle, wordt uitgevoerd.
- 2) Er wordt met ingang van het schooljaar 2021-2022 overgeschakeld van dubbele naar enkele groepen.

- 3) Het half-uur lestijd waarin gegeten werd wordt een pauze van 15 minuten. Als gevolg hiervan zullen de dubbele herfst- en voorjaarsvakantie enkele vakantieweken worden.

Hoewel de MR de noodzaak ziet van de genoemde beslissingen, betreuren wij de gekozen weg van voldongen feiten.
De MR stemt in met de genomen beslissingen.

In het vervolg op de wijzigingen wordt de MR wel meegenomen en is er overleg over de te nemen stappen. Er zijn vele vragen over het gebouw, financiën, procedures en gevolgen.

Omdat het opsplitsen van de groepen vragen kan oproepen bij ouders verzoekt de MR om vooraf goed duidelijk te maken op basis van welke criteria de verdeling tot stand komt.

Voor de leerkrachten en directie is het een zwaar jaar. Ten eerste door wederom sluiten van de school vanwege de corona-maatregelen en ten tweede door al het extra werk dat het verbeterplan met zich meebrengt. En als laatste brengt ook de derde directiewisseling in twee jaar de nodige onrust met zich mee.

De O-MR wordt via de directie en de P-MR leden op de hoogte gehouden van de ontwikkelingen. We zien een bevlogen team dat zich inzet om zo snel en zo goed mogelijk de gevraagde wijzigingen uitvoert. Gelukkig zien we de inspanningen beloont worden met stijgende resultaten in o.a. de Cito.

Ouders hebben vertrouwen in de verbeteringen gezien het lage aantal leerlingen wat de school heeft verlaten.

De MR staat achter het streven van de directie om in het najaar de kwalificatie 'zwak' te verhogen naar 'onvoldoende' en voorjaar 2022 naar 'voldoende'. Een ambitieus, maar haalbare doelstelling.

Verbouwing.

De MR is gedurende het schooljaar goed op de hoogte gehouden over de ontwikkelingen aangaande de verbouwing.

Het omschakelen van dubbele naar enkele groepen heeft ook zijn weerslag op de verbouwing. Het is de directie en bestuur gelukt om het schoolgebouw in de zomervakantie aan te laten passen naar enkele lokalen. De MR is hier blij mee, zo kan het nieuwe schooljaar direct van start gaan in de nieuwe situatie.

De tijdelijke verhuizing zelf is wederom uitgesteld.

De MR heeft aan de OV gevraagd of het een oplossing is om een deel van de (te grote) reserves in te zetten voor zaken die na de verbouwing gewenst zijn, maar waar de gemeente of Monton geen geld meer voor heeft. MR is in afwachting van bevestiging dat de exploitatiekosten van het nieuwe gebouw, conform de instemming van de MR, niet hoger mogen zijn dan de huidige lasten. Dit wordt komend schooljaar in de besprekingen tussen directie en bestuur meegenomen.

Vakantierooster 2021-2022 en schooltijden.

Zoals eerder benoemt is er op aandringen van de inspectie besloten om de tot op heden gebruikelijke - en eerder door de inspectie goedgekeurde - lunchtijd als schooltijd alleen nog te zien als lunchtijd.

Dit heeft gevolgen voor het aantal lessen per jaar. Eén van de gevolgen is dat de dubbele herfst- en voorjaarsvakantie komen te vervallen. De MR stelt voor om ook te

kijken naar de nu gehanteerde lesuren. Sluiten deze nog aan bij ouders en leerkrachten. De directie wil dit niet onderzoeken, omdat de procedure hiervoor teveel tijd zou kosten o.a. doordat er een ouderraadpleging moet plaatsvinden.

Op basis van de volgende criteria is het rooster vastgesteld:

- de studiedagen aansluitend aan de vakanties
- geen onderbroken weken
- genoeg marge-uren.

Na een paar kleine aanpassingen heeft de MR positief geadviseerd over het vakantierooster voor 2021-2022.

MR-OV

De OV (oudervereniging) vraagt in de loop van het jaar advies aan de MR over het eventueel verlagen van de vrijwillige ouderbijdrage i.v.m. de, naar het zich laat aanzien, lagere kosten ten gevolge van de corona-maatregelen. In eerste instantie verwijst de MR de vraag terug naar de OV-leden. Op een later moment adviseert de MR om alleen de werkelijk gemaakte kosten evenredig te verdelen en als ouderbijdrage in rekening te brengen.

In de laatste MR vergadering blijkt er nog een ander probleem te spelen; de grote reserve van de OV. Inmiddels is ook gebleken dat de rol van de MR op de uitgaven en vaststelling van de ouderbijdrage groter is dan tot heden gedacht. De MR dient in te stemmen met de begroting en ouderbijdrage.

Na overleg met de OV is ingestemd met een ouderbijdrage ten grote van de evenredig verdeelde kosten en een plan van aanpak betreffende het overschot van de reserves.

Jaarbegroting Arcade 2021

De MR adviseert positief op de begroting 2021 met de kanttekening dat in de begroting van Arcade in het jaar van de verbouwing een post wordt opgenomen ter grote van de geraamde kosten voor de losse inrichting.

Overige besluiten:

Het Huishoudelijk Reglement is herzien en opnieuw vastgesteld.

De jaarverslagen over 2017/2018, 2018/2019 en 2019/2020 zijn vastgesteld,

De MR adviseert positief op het voorgenomen besluit om deel te gaan nemen aan de bestuurlijke samenwerking gezamenlijke aanmeldprocedure vierjarigen Gemeente Utrecht.

De MR adviseert positief op het SOP (SchoolOndersteuningsPlan)

Vooruitblik 2021/2022

Voor een vooruitblik op het komende jaar verwijzen wij u door naar onze jaarplanning. Deze is op de website van Arcade te vinden. (<https://www.montessoriarcade.nl>)

Vergaderdata MR Schooljaar 2021-2022

De vergaderingen van de MR zijn openbaar en beginnen meestal om 19.00 uur. De (voorlopige) vergaderdata voor het schooljaar 2021/2022 zijn:

- MR1 8 september 2021
- MR2 4 november 2021
- MR3 18 januari 2022
- MR4 14 maart 2022
- MR5 23 mei 2022
- MR6 30 juni 2022

Als u een vergadering wilt bijwonen dan kan dat uiteraard.



Utrecht, september 2021

Medezeggenschapsraad Arcade