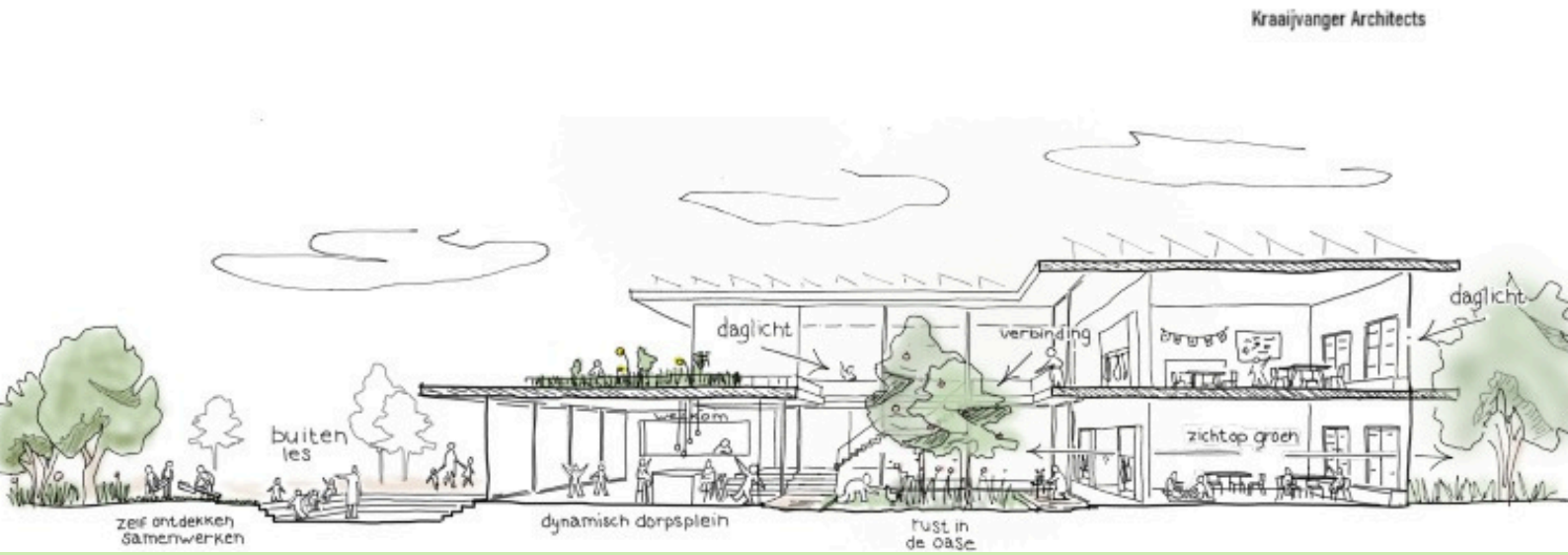
MONTESSORISCHOOL MAASSLUIS

SCHOOLGIDS 2026-2027

montessorischool
Maassluis

Montessorischool Maassluis
Richard Hollaan 4
3144BB Maassluis
telefoon: 010-5917410
directie@montessorischoolmaassluis.nl
www.montessorischoolmaassluis.nl

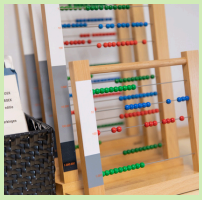


INHOUDSOPGAVE



1 Over de school

1.1 Algemene gegevens
1.2 Missie en visie



2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs
2.2 Het team
2.3 Nieuwbouw
2.4 Invulling onderwijstijd
2.5 Kwaliteitszorg en schoolplan



3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
3.2 Veiligheid op school
3.3 Inbreng en invloed van leerlingen

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken
4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
4.3 Ziek melden en verlof
4.4. Toelatingsbeleid
4.5 Aanmeldprocedure



5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen
5.2 Resultaten doorstroomtoets
5.3 Schooladviezen
5.4 Sociale ontwikkeling



6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden
6.2 Vakanties en studiedagen
6.3 Opvang

VOORWOORD



Beste ouders/verzorgers,

Voor u ligt de schoolgids van Montessorischool Maassluis. Een school waar u en uw kinderen van harte welkom zijn. Een school waar het team vol overtuiging heeft gekozen voor het montessorionderwijs.

Iedere school is uniek en heeft zijn eigen uitstraling en identiteit. Een school is uniek in de manier van werken, in sfeer en in hoe kinderen er leren. Deze gids geeft u inzicht in wat u kunt verwachten op onze school. U vindt informatie over de manier waarop wij inhoud geven aan het montessorionderwijs. Daarnaast vindt u informatie over praktische zaken en (wettelijke) regelgeving waar de school mee te maken heeft.

De gids is voor nieuwe ouders een middel om tot een schoolkeuze te komen en voor bestaande ouders een naslagwerk.

Om de leesbaarheid van deze schoolgids te vergroten, is ervoor gekozen de term “ouders” consequent te hanteren in de tekst. Hiermee worden ook andere vormen van wettelijke vertegenwoordigers van de kinderen bedoeld, zoals verzorgers.

De schoolgids is vastgesteld met instemming van de medezeggenschapsraad (MR).

Mochten er zaken zijn waarover u opmerkingen of suggesties heeft, schroom dan niet deze aan ons door te geven, hiermee kan de volgende uitgave van onze schoolgids mogelijk nog beter worden.
Wij wensen u veel lees- en kijkplezier!
Namens het team van de montessorischool,

Merel Hammerstein
Directeur

“We geven het kind de sleutel, maar hij moet de deur zelf openen”
Maria Montessori

1. Over de school



1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens
Montessorischool Maassluis
Richard Hollaan 4
3144 BB Maassluis

010-5917410
www.montessorischoolmaassluis.nl
directie@montessorischoolmaassluis.nl
Directie: Merel Hammerstein

Schoolbestuur
Stichting Monton
Aantal scholen: 13
Aantal leerlingen: 2300
www.monton.nl

202
Op 01-10-2026

189
Op 01-10-2025

190
Op 01-10-2024

Aantal leerlingen
Montessorischool Maassluis is een groeiende school waarbij de ambitie is om uit te groeien tot een basisschool van circa 250 leerlingen. Op dit moment hebben wij circa 200 leerlingen verdeeld over 9 groepen.

Volgens de filosofie van Maria Montessori wordt er gewerkt in heterogene groepen. Dit betekent dat er kinderen van verschillende leeftijdsgroepen bij elkaar in de groep zitten. Op dit moment hebben wij drie onderbouwgroepen (groep 0, 1 en 2), drie middenbouwgroepen (groep 3,4 en 5) en drie bovenbouwgroepen (groep 6, 7 en 8)

1.2 Missie en visie

In ons schoolplan van 2023-2027 is onze missie en visie opgenomen. Hieronder is deze missie en visie ook opgenomen:

Onze missie

- Wij geloven in het creëren van een omgeving waarin het kind gelukkig is en tot bloei kan komen.
- Wanneer het kind zich veilig voelt, laat het kind zich zien en kunnen we goed afstemmen op het kind, zodat het kind zich grenzeloos kan ontplooien en dat de wereld in de breedste zin voor het kind openligt.
- Wij zijn in verbinding met elkaar om samen met kinderen de potentie die de kinderen in zich hebben tot bloei te laten komen door de juiste afstemming voor elk kind te vinden.
- Wij laten kinderen hun weg zien en hebben er vertrouwen in dat zij op hun pad de verantwoordelijkheid en zelfstandig zijn om deze weg te bewandelen.

Onze visie

- Wij geloven in het creeren van een omgeving waarin het kind gelukkig is en tot bloei kan komen.
- Vertrouwen geven zorgt voor verantwoordelijkheid nemen en laat zelfvertrouwen groeien;
- Veiligheid in de breedste zin van het woord biedt de mogelijkheid om tot leren te komen;
- Verbinden met elkaar, de directie en indirecte omgeving, zorgt voor een brede ontwikkeling van ieder persoon

INSPIREREN TOT EEN HOUDING VAN NIEUWSGIERIGHEID EN BETROKKENHEID



2. Het onderwijs



2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Het socialisatieproces is een belangrijk onderdeel in onze montessorischool. Wij leren kinderen om goed te kunnen functioneren in een groep. Hen op die manier voor te bereiden op de maatschappij, waar ze ook met allerlei verschillende mensen te maken krijgen. Kinderen zitten daarom met meerdere leeftijdsgroepen in een groep. Zo leren ze van en met elkaar.

Volgens de filosofie van Maria Montessori wordt er dan ook gewerkt in heterogene groepen. Dit betekent bij ons dat er kinderen van 3 verschillende leerjaren bij elkaar in de groep zitten. Ons streven hierbij is om een evenredige verdeling per leerjaar te hebben met een groepsgrootte van circa 27 leerlingen in totaal.

Op dit moment hebben wij drie onderbouwgroepen (groep 1 en 2), drie middenbouwgroepen (groep 3, 4 en 5) en drie bovenbouwgroepen (groep 6, 7 en 8).

2.2 Het team van Montessorischool Maassluis

DIRECTIE
Merel

INTERN BEGELEIDER
Denise
Jelka

ONDERBOUW (GROEP 1/2)
Winnie
Janneke
Jaap
Roos

MIDDENBOUW (GROEP 3/4/5)
Penelope
Martine
Tamar
Pamela
Lars
Jeannette

BOVENBOUW (GROEP 6/7/8)
Relinde
Renée
Lars
Melissa
Jelka
Stephanie

EXTERNE VAKLEERKRACHTEN
Sander de Snaijer (gym)

EXTRA ONDERSTEUNING
Mariska
Jolijn
Sascha
Berna

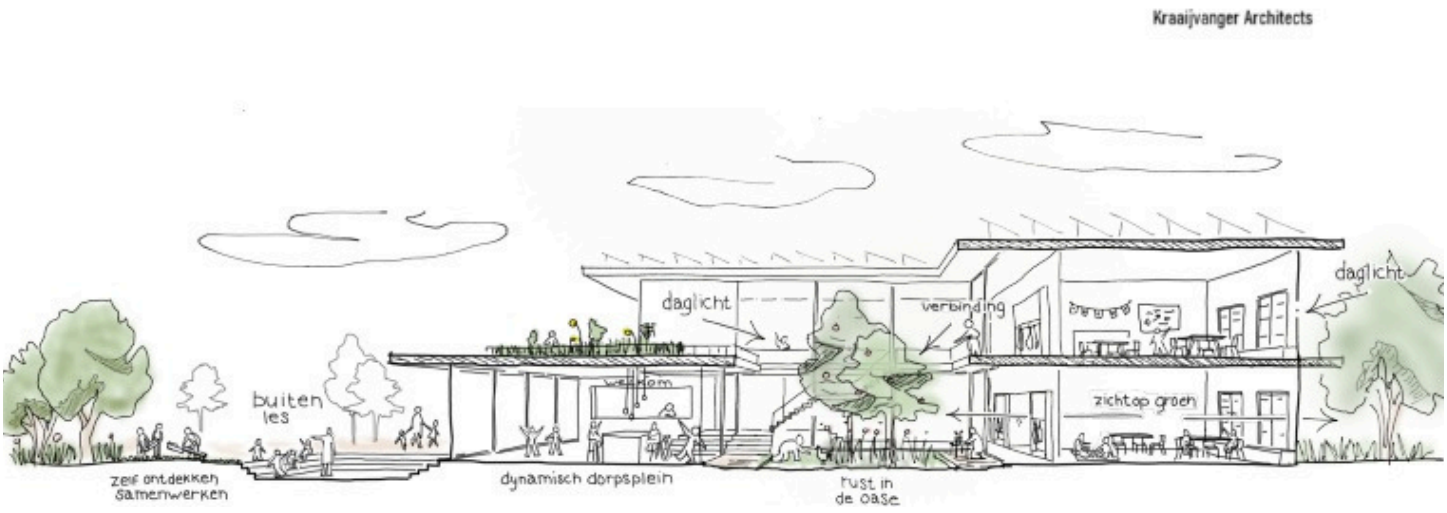
Afwezigheid personeel

Indien een leerkracht afwezig is, wordt er eerst gekeken naar een interne oplossing. Denk hierbij aan een leraarondersteuner, onderwijsassistent, intern begeleider of directie voor de groep. Ook doet de directeur de oproep en collega's om extra te komen werken. Indien blijkt dat er geen interne oplossing beschikbaar is, worden de kinderen verdeeld over de andere groepen. In het uiterste geval wordt aan ouders gevraagd hun kind thuis te houden.

2.3 Nieuwbouw

Vele jaren hebben wij onderwijs gegeven in een verouderd schoolgebouw gelegen aan de Seringenstraat 110. Sinds oktober 2025 zijn wij gevestigd in een tijdelijke locatie aan de Richard Hollaan 4. Het tijdelijke schoolgebouw is semi-permanente bouw waar verschillende basisscholen in Maassluis hun (tijdelijke) intrek in zullen nemen. Wij zijn de eerste gebruikers van het gebouw.

Inmiddels is de aannemer druk bezig met het realiseren van het nieuwe gebouw. De verwachting is dat wij per mei2027 terug zullen verhuizen naar onze eigen plek gelegen aan de Seringenstraat 110.



2.4 Invulling onderwijstijd

Vanaf 8.20 uur is de school open en is de leerkracht in het lokaal. Alle leerlingen hangen hun jas en tas op en doen hun sloffen/binnenschoenen aan. Om 8.30 uur start de schooldag. Ouders nemen afscheid bij de voordeur. In principe gaan alle leerlingen zelfstandig naar binnen.

Na binnenkomst zetten de leerlingen hun plant weg en gaan ze zelfstandig aan het werk. Aan het eind van de dag zetten ze hun plant weer op hun tafel. Een plant verzorgen is inherent aan montessorionderwijs. Ieder kind heeft een eigen plantje. Het leert de kinderen zorg te dragen voor hun omgeving. Om diezelfde reden worden er ook in alle bouwen huishoudelijke taken uitgevoerd zoals kleedjes kloppen, kasten opruimen en schoonmaken.

Rondes
Binnen het Montessorionderwijs werken kinderen zelfstandig en op hun eigen tempo met de verschillende leermiddelen die in de groep aanwezig zijn. Dit kan montessorimateriaal zijn, maar bijvoorbeeld ook een werkboekje of een werkje op een chromebook. Volgens de filosofie van Maria Montessori hanteren de leerkrachten het ronde model om ieder kind gericht te begeleiden. Dit model bestaat uit twee gestructureerde rondes en observeren. De rondes worden meerdere keren per werkles door de leerkrachten gelopen.

Tijdens de grote ronde loopt de leerkracht een vaste route door de klas. Het doel is snel een overzicht krijgen van het werkproces van alle leerlingen. In de grote ronde monitort de leerkracht de leerlingen, kunnen leerlingen korte vragen stellen en observeert de leerkracht welke leerlingen een lesje nodig hebben.

In de kleine ronde geeft de leerkracht lesjes. Dit kan een groepsinstructie zijn, maar ook een individuele instructie. In de kleine ronde is er tijd voor diepgaande begeleiding en feedback. Tijdens de kleine ronde zijn de andere leerlingen zelfstandig aan het werk.

Naast de rondes neemt observeren een belangrijke plek in binnen ons onderwijs. Dit gebeurt vanuit de gedachte van Maria Montessori: “Help mij het zelf te doen”. De observaties worden gebruikt om te bepalen wat een kind nodig heeft en wanneer het klaar is voor de volgende stap, om zo het leerproces optimaal te ondersteunen. De observaties worden geregistreerd.









Onderbouw
In de onderbouw wordt thematisch gewerkt. Er staan onderwerpen centraal die passen bij de belevingswereld van kinderen. Voor de thema's maken wij gebruik van de methode Da Vinci. Binnen het thema maken de leerkrachten per periode een periodeplanning. In deze periodeplanning staat het aanbod omschreven van die periode. Over het aanbod worden groeps- en individuele lesjes gegeven. De ontwikkeling van de kinderen binnen deze periode houden wij in het registratiesysteem *Mijn Kleutergroep*.

Tijdens de werkperiode wordt er meer gedaan dan alleen zelfstandig werken. De leerkracht geeft in die tijd ook een instructieles per leerjaar of op niveau. Deze lesjes gaan volgens een vaste structuur die de kinderen houvast geeft. Ondertussen werken de kinderen uit de andere leerjaren zelfstandig door. Verder plannen de kinderen zelfstandig hun fruitpauze onder werktijd.

Iedere ochtend starten wij met een vast patroon waarbij de zelfstandigheid centraal staat. De kinderen komen binnen, hangen zelf hun jas op, bergen hun tas op, zetten hun schoenen op hun plek waarna zij hun sloffen/slippers aantrekken en groeten de leerkracht.

Aan de hand van de dagritmekaarten zien de kinderen hoe de dag er uit ziet. Doorgaans begint de dag met een werkles of een kringactiviteit. Kenmerkend voor de werkles is de bewegingsvrijheid. Tijdens de werkles kunnen kinderen aan een tafel of op een kleedje werken met montessori en/of ontwikkelingsmateriaal.

Wij zorgen binnen onze onderbouwgroepen voor een uitnodigende en uitdagende voorbereide omgeving. De montessorimaterialen nodig uit tot het zelf ontdekken en zijn zelfcorrigerend. De materialen staan in lage en open kasten, waardoor de kinderen de materialen gemakkelijk zelf kunnen pakken. Daarnaast is er in iedere groep een aandachtststafel waarmee wij de nieuwgierigheid over een bepaald thema bij de kinderen proberen te prikkelen en hen te motiveren zelf op onderzoek uit te gaan.

De kinderen kunnen werken in hoeken in de klas of op de gang. De kinderen kiezen, over het algemeen, zelf voor een werkje waar ze mee willen werken. De voorbereide omgeving is zo ingericht dat de kinderen zelf hun materialen kunnen pakken. Van jongs af aan leren wij de kinderen hoe je zorgvuldig met materiaal om gaat.

De leerkracht verzorgt ook grote en/of kleine kringen gedurende de dag. De leerkracht biedt op die momenten een geleide activiteit aan passend bij de doelen die de kinderen moeten halen en/of het thema dat op dat moment centraal staat.

Midden-, en bovenbouw

In groep 3 tot en met 8 werken wij met een planning vanuit leerdoelen voor de kernvakken. Binnen ons onderwijs hebben wij 4 periodes van 9 lesweken. Per periode plannen de leerkrachten de nieuwe leerdoelen die aangeboden gaan worden in lessen. De lessen worden aangeboden tijdens de zelfstandig werkles met behulp van de rondes die hierboven zijn beschreven. De lessen kunnen zowel op groeps- als individueel niveau worden aangeboden.

De laatste 4 weken van het schooljaar bieden wij gaan nieuwe doelen meer aan, maar gebruiken wij de tijd voor het herhalen en inslijpen van leerdoelen die in dat leerjaar aan bod zijn gekomen.

Bij het maken van de planning van de leerkracht, kijken wij naar wat de leerlingen al beheersen met behulp van een 'periodemeting'. Leerlingen die het doel al behaald hebben, werken verder aan hun eigen leerdoelen die benoemd staan in een persoonlijk leerplan.

Vakgebieden

Op Montessorischool Maassluis werken wij individueel, samen, in thema's en in verbinding met diverse vakken. Dit betekent dat er niet voor alle vakgebieden een vaste tijd in het rooster gepland staan. Kinderen kunnen aan hun eigen planning werken. Leerkrachten hebben de lijn van de leerkracht in hun planning staan, waarop te zien is wanneer welke instructie gegeven wordt. We werken leerdoelgericht en stellen passende, uitdagende eisen aan de kinderen, zowel kwantitatief als kwalitatief, zodat elk kind op zijn eigen niveau en tempo werkt. Wij monitoren het werk van de kinderen door gebruik te maken van software waarin het gehele curriculum in leerdoelen uiteengezet is. Door dit te checken houden wij zicht op de ontwikkeling en voortgang van de kinderen op ons eigen aanbod en planning.

Rekenen

Het aanbod van de rekendoelen staat per periode vermeld in Mijn Leerlijn. Per periode maakt de leerkracht een overzicht wanneer welk doel wordt aangeboden. De leerkracht geeft groepslessen en/of individuele lesjes over deze doelen en kinderen maken daarnaast verwerkingen bij deze doelen. Hoe de leerlingen werken aan deze doelen is afhankelijk van het doel. Per periode zetten de leerkrachten het aanbod en bijbehorende middelen klaar per leerjaar. Dit zetten we klaar in de voorbereide omgeving van het klaslokaal. De voortgang van de doelen wordt bijgehouden in Mijn Leerlijn.



Middelen om de doelen van die periode te bereiken kunnen bestaan uit: montessorimaterialen, werkboekjes passend bij het doel of adaptieve software in Gynzy. De combinatie van concreet en abstract materiaal maakt dat het kind de stof snel en makkelijk eigen maakt. Daarnaast verwerft het kind inzicht door gebruik te maken van het materiaal.

Naast de groepsdoelen per periode kunnen leerlingen ook werken aan hun eigen rekendoelen. Dit zijn doelen die zij nog moeten behalen uit een eerdere periode of doelen waar zij alvast aan kunnen werken uit een volgende periode. Dit maken wij voor de leerlingen inzichtelijk door een persoonlijk leerplan uit te printen. De leerkracht monitort de ontwikkeling van de leerlingen tijdens de werkles met behulp van de rondes en verwerkt dit in Mijn Leerlijn. Op die manier houdt de leerkracht bij aan welke doelen van de rekenlijn de leerlingen werken en welke doelen zijn behaald.

Spelling
Ook de doelen van spelling staan per periode vermeld in Mijn Leerlijn. De werkwijze is wat dat betreft hetzelfde. De leerlingen krijgen tijdens de rondes instructie op de te behalen doelen van die periode. Dit kan zowel een groepsinstructie als individuele instructie zijn. Als middel gebruiken wij het spellingsmateriaal uit de Taal Doen! Kast als leidraad, daarnaast werken wij met werkboekjes (passend bij het doel) van Spelling langs de lijn. Ook krijgen de leerlingen met grote regelmaat (korte) dictees. Vanaf groep 5 wordt er een start gemaakt met werkwoordspelling. Materiaal uit de Taal Doen kast sluiten hier goed bij aan, evenals werkbladen en adaptieve software van Gynzy.

Technisch lezen
Wij bereiden onze kinderen in de onderbouw voor op het leesonderwijs. Zij kunnen starten met het aanvankelijk c.q. technisch leesonderwijs indien zij daar aan toe zijn. Dit kan betekenen dat een kind in de onderbouw al een start maakt met het leesproces. Ter voorbereiding op het leren lezen bieden wij onder andere groeps- en individuele lesjes aan met behulp van de map Fonemisch bewustzijn.

In groep 3 start elk kind met het aanvankelijk leesproces of gaat verder met het leesniveau waar hij of zij is gebleven. In groep 3 en 4 werken wij met de methode Actief Leren Lezen om de kinderen te leren lezen. Daarnaast hebben wij voor elke leeftijd een groot assortiment aan boeken en werken wij met de Taal Doen kast van Avé ik.

Ook wordt er drie keer per week met groep 3 t/m 8 groepsdoorbroken gelezen. Tijdens deze groepsinstructie krijgt ieder kind instructie op zijn of haar niveau. Wij maken hierbij gebruik van de Pravoo leesmapjes.



Taal
Wij gebruiken de leerlijn taal uit Taal: doen! van Ave ik. Het materiaal daagt de kinderen in de leeftijd van 6 t/m 12 jaar uit om actief, vlot en gevarieerd met taal aan het werk te gaan. De kinderen leren individueel en met elkaar taal beleven, begrijpen en beheersen.

De taallijn doet een beroep op de zelfstandigheid, verantwoordelijkheid, samenwerken en creatief en analytisch denken. De kinderen leren handelend en het materiaal maakt vakoverstijgend werken mogelijk. De inhoud is geschreven vanuit vier kernen, die onderling sterk met elkaar samenhangen. Taal is immers overal. De vier kernen zijn: Taal & basis, Taal & ik, Taal & expressie en Taal & de wereld. Binnen de kernen wordt aandacht besteed aan de volgende taaldomeinen: woordenschat, mondeling taalgebruik, stellen, taalbegrip, taalbeschouwing, spelling en mediataal Vanaf de middenbouw start het kind met taalkundig ontleden. Met materiaal uit de Taal: Doen! kast en het montessorimateriaal hiervoor aanwezig is. Het kind leert de verschillende benamingen voor de woorden. Zodra het kind eraan toe is, zal deze ook oefenen met het redekundig ontleden. Het montessorimateriaal is hier uitermate geschikt voor; het ervaren van de verschillende onderdelen van een zin, zorgen voor een goed en helder begrip van het doel van de woorden in een zin en de wijze van opbouw. In principe wordt in de tussenbouw begonnen met de ontwikkeling van het redekundig ontleden.

Begrijpend lezen
Bij begrijpend lezen wordt een beroep gedaan op de metacognitieve vaardigheden van het kind. Het betreft de kennis en vaardigheden om het eigen denken, handelen en leren te organiseren, te sturen en te controleren. Het begrijpen van een tekst, de conclusies trekken uit dat wat gelezen is, een tekst kunnen samenvatten en het kunnen opzoeken van woorden die in een tekst staan zijn belangrijke vaardigheden die nodig zijn voor onder andere studerend lezen. Montessorischool Maassluis gebruikt voor de ontwikkeling het materiaal uit de Taal: Doen! Daarnaast wordt er vanaf groep 5 gewerkt met de thema's van Leesmaatje, Hier wordt wekelijks een groepsinstructie over gegeven. Voor aakomend schooljaar onderzoeke wij of Leesmaatje voldoende aan onze wensen voldoet of dat wij daarin als school toch een andere keuze maken.





Kosmisch onderwijs
Kosmische opvoeding en educatie is een belangrijke pijler in het montessorionderwijs. Gezegd mag worden dat dit de kern van het montessorionderwijs is. Deze vorm van educatie zorgt ervoor dat het kind waardering krijgt voor de kosmos en de bereidheid ontwikkelt om in een gemeenschap te werken en uiteindelijk te streven naar een vreedzame, betere wereld

De vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuuronderwijs, techniek en burgerschapsonderwijs worden betekenisvol en in samenhang vanuit verschillende thema's aangeboden. Kosmisch onderwijs gaat ervan uit dat alles met elkaar samenhangt en van elkaar afhankelijk is. Kinderen leren de dingen uit hun omgeving te ordenen en te onderzoeken. Kinderen leren dat feiten en verschijnselen niet op zichzelf staande gebeurtenissen zijn, maar onderdeel uitmaken van een groter geheel. Het draait om verwondering en bewondering. Wij willen dat kinderen verbanden zien, ontdekken welke plaats zij innemen in de wereld en zich verantwoordelijk leren gedragen. Wij willen kinderen leren hun omgeving te waarderen, respecteren en er, met elkaar, zorg voor te dragen. In alle bouwen werken wij thematisch in periodes. Er worden groepslessen gegeven en er is ruimte voor de kinderen om individueel of samen met anderen leervragen verder te onderzoeken.

Binnen het kosmisch onderwijs is ruimte voor de ontwikkeling van de volgende vaardigheden: vragen formuleren, samenwerken, opzoeken van informatie en het verwerken van informatie. Het kind leert verschillende verwerkingsvormen; mindmaps, werkstukken, posters en PowerPoint presentaties, te maken en te presenteren. De kinderen kunnen gebruik maken van boeken uit de bibliotheek en het internet.

In de onderbouw wordt ingespeeld op actualiteiten en de seizoenen aan de hand van de tijdlijn van het jaar en de belevingswereld van de kinderen.

In de midden- en bovenbouw ontwerpen de leerkrachten gezamenlijk lessen waarbij kinderen gestimuleerd worden om zelf op onderzoek uit te gaan. Wij gebruiken hierbij de methode Da Vinci als leidraad. Wij werken vanaf de middenbouw met een drie jaarlijkse cyclus van thema's passend bij de perioden van groei van kinderen.

Topografie wordt aangeboden vanaf groep 5 en met behulp van de methode van Junior Bosatlas. Individueel kunnen kinderen ook werken met de montessorimaterialen waaronder de de landenpuzzels, vlaggetjeskaarten en dierenbak.

Burgerschap
Maria Montessori had de overtuiging dat door opvoeding op haar manier, maatschappelijke verbeteringen zouden kunnen worden bereikt; dat een kind zich bewust wordt van de mogelijkheden en de verantwoordelijkheid en deze leert gebruiken ten behoeve van de gemeenschap. “Burgerschap moet je leren en je leert het door te doen”. Wij geven de kinderen de gelegenheid en ruimte om te leren hoe je verbintenissen aangaat en hoe je elkaar en de omgeving respecteert. Hoe je kunt reflecteren op jezelf en anderen en hoe je zelf een bijdrage (creatief, persoonlijk en verantwoordelijk) kunt leveren aan onze samenleving (op school).

Op onze school ontwikkelen kinderen kennis en vaardigheden, maar ook een levenshouding. Zo hebben ze bij het verlaten van de basisschool een stevig fundament voor hun verdere leven en zijn zij goed voorbereid op het vervolgonderwijs. Onze visie: Burgerschap moet je doen! Onze school is een mini-maatschappij. Wij willen onze kinderen een bijzondere tijd meegeven, onze school is een ontmoetingsplaats waar iedereen welkom is. Waar iedereen van- en met elkaar kan leren. Wij scheppen een omgeving waar kinderen met plezier, enthousiasme en leergierigheid zich kunnen ontplooien. De (open) samenwerking met ouders is hierbij essentieel.

Wekelijks zijn er groepslessen gericht op de sociaal-emotionele ontwikkeling en op de burgerschapsontwikkeling met behulp van de methode Kwink. Daarnaast zit burgerschap verwegen in ons aanbod:

- Er wordt gewerkt in heterogene groepen die worden gevormd door leerlingen uit twee leerjaren. Samen werken en elkaar helpen wordt sterk bevorderd door deze groepsindeling. In een groep schuift ieder kind op van ‘geholpen worden’ naar ‘kunnen helpen’. Daarnaast hebben de oudere kinderen binnen deze groepssamenstelling een voorbeeldfunctie voor de jongeren. Jongere kinderen zien het materiaal waarmee de ouderen werken en dit motiveert hen om nieuwe activiteiten te kiezen.
- Door kosmisch onderwijs; het kind leert de verbanden zien, zijn plaats in de wereld ontdekken en er zich naar te gedragen.
- Wij leren de kinderen hoe zij milieu bewust kunnen zijn (energie besparen, afval scheiden);
- Alle kinderen zijn medeverantwoordelijk voor de klas en de school en hebben hierbij taken;
- Wij hebben een kinderraad, er wordt om meningen gevraagd, gediscussieerd en worden democratische besluiten genomen;
- De kinderen zorgen voor hun eigen plant, maar hebben ook de verantwoording voor de planten in de school;
- De kinderen doen kennis op, van onder andere verschillende culturen en de politiek, en leren deze kennis te verwerken en toepassen middels werkjes afkomstig uit onze Taalset Ave-Ik en Nieuwsbegrip;
- We meten de ontwikkeling van de kinderen via IEP Hart en Handen en monitoren ons onderwijs volgens de afspraken, zoals beschreven in onze kwaliteitskaarten.

“Help mij het zelf te doen.” ***Maria Montessori***



Er is meer dan taal en rekenen

Binnen onze school willen wij dat er voldoende aandacht is voor de brede ontwikkeling van het kind. Dit zie je onder andere terug in de expressievakken die minimaal één keer per week worden gegeven door de groepsleerkracht. Daarnaast werken wij met het kunst- en cultuurmenu van de gemeente Maassluis. Via dit menu worden er diverse workshops aangeboden in het kader van theater, zang en dans.
In de groepen 2 en 3 krijgen de kinderen 1 keer per week schrijfdans gegeven door een onderwijsassistent die een opleiding hiervoor heeft gevolgd. Bij Schrijfdans vormen grote, ritmische bewegingen (vaak op muziek) de basis voor het voorbereidend leren schrijven. Hiermee wordt de motoriek en oog-handcoördinatie geoefend.
Met de ondersteuning van de vrijwillige ouderbijdrage is er ruimte voor extra excursies en activiteiten, passend bij het kosmische thema van dat moment.

Go Dare

Al een aantal jaar werken wij samen met Go Dare. Go Dare is een organsatie die helpt onderwijsinstellingen hun technologieprogramma's vorm te geven. Go Dare levert leskisten bij ons op school (groep 1 t/m 8) voor de thema's: robotica, elektriciteit, bewegingen, circulariteit , constructies en sleutelen. Deze leskisten bevatten opdrachten die kinderen zelfstandig (alleen of samen) kunnen doen.
Groep 8 heeft een uitgebreid programma bij Go Dare waarbij kinderen een aantal keer per jaar lessen in een bepaald thema hebben. Zij volgen deze lessen zowel op school als op de campus van Lely onder begeleiding van engineers.

2.5 Kwaliteitszorg en schoolplan

Iedere 4 jaar wordt er een schoolplan geschreven. Dit geeft richting aan de ontwikkeling van het onderwijs. Door diverse veranderende omstandigheden waar het onderwijs mee te maken heeft, is het belangrijk om hetgeen je als school doet kritisch te blijven bekijken. De schoolplanperiode loopt van 2023 tot 2027. Wij verwijzen u graag naar de website van school voor ons schoolplan.

Uit het schoolplan vloeien doelen uit per jaar. Die nemen wij jaarlijks op in ons jaarplan. Voor schooljaar 2026-2027 staan de volgende onderwerpen centraal:

- Mijn Leerlijn
- Missie, visie en waardentraject;
- Professionele schoolcultuur;
- Burgerschap
- Behouden van de basiskwaliteit
- Automatiseren
- Spelling
- Begrijpend lezen en de kosmische thema's

Naast het jaarplan werken wij binnen ons school met een groot aantal kwaliteitskaarten waarin wordt omschreven hoe de kwaliteit wordt vormgegeven en geborgd.



3. Extra ondersteuning van leerlingen

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Alle scholen in de regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat er onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig.

Wanneer er meer ondersteuning nodig is, werken we samen met het samenwerkingsverband *Onderwijs dat past*. Dit is het samenwerkingsverband voor scholen in de regio Maassluis, Vlaardingen en Schiedam. Daarnaast werken wij samen met diverse ketenpartners zoals Mevis en het CJG waarmee we klankborden als de zorg op onze school niet meer volstaat. De extra zorg valt onder de verantwoordelijkheid van onze intern begeleider/kwaliteitscoördinator. Zij begeleidt en ondersteunt onze leerkrachten.

Op onze school is iedere leerling gekoppeld aan een zorgniveau. De zorgniveaus zijn dynamisch en kunnen veranderen in de loop van het schooljaar. Drie keer per jaar heeft de intern begeleider met de leerkracht een leerlingbespreking waarin de zorgniveaus van ieder kind worden besproken.

Een leerling is altijd ingeschaald in één van de zorgniveaus. Leerlingen die gedurende hun schoolloopbaan instromen, worden op basis van de door de intern begeleider verkregen informatie geplaatst in een zorgniveau.

Zorgniveau 0 (basisondersteuning)
De leerling krijgt het aanbod dat past bij de periodedoelen van de groep waarin de leerling zit. De leerling krijgt waar nodig weer of meer werk met passende instructies. Het gedrag, de sociaal-emotionele ontwikkeling en/of de thuissituatie vraagt geen speciale aandacht.

- De leerkracht werkt met een groepsoverzicht en sluit daarmee aan bij de onderwijsbehoeften van de leerling, om zo de doelen waaraan de leerling werkt bereiken.
- Leerkrachten leggen verslag in leerlingvolgsysteem over belangrijke observaties en contactmomenten met ouders en eventueel externen over de leerling.

Vanaf zorgniveau 1 stelt de leerkracht (eventueel in samenspraak met de intern begeleider) een doel op waarbij de ambitie is dit niveau binnen 6 maanden te halen. Als het gestelde doel is bereikt binnen 6 maanden, gaat de leerling een niveau terug in zorgniveau. Zijn de doelen niet bereikt, maar ziet de leerkracht nog voldoende handelingsmogelijkheden dan blijft de leerling op hetzelfde zorgniveau en is het doel niet behaald én is de leerkracht handelingsverlegen, dan wordt er doorgeschakeld naar een volgend zorgniveau.

Zorgniveau 1
(extra ondersteuning voor de leerling in de groep door de eigen leerkracht)
De leerkracht signaleert dat de leerling de periodedoelen niet zal bereiken: de leerling profiteert onvoldoende van de basisondersteuning of het gedrag, de sociaal-emotionele ontwikkeling en/of de thuissituatie vraagt speciale aandacht. De leerling heeft specifieke onderwijsbehoeften en heeft extra ondersteuning nodig van de leerkracht, zodat hij binnen zijn groep alsnog de gestelde doelen zal gaan bereiken.

- De leerkracht analyseert het werk en de gemaakte toetsen van een leerling om op die manier te kijken wat er nodig is om aan te sluiten bij de onderwijsbehoeften van een leerling, zodat de gestelde doelen wel bereikt gaan worden.
- Leerkracht voert eventueel gesprek met ouders en vorige leerkrachten om meer informatie in te winnen;
- Leerkracht voert interventies (zoals verlengde instructie) uit binnen de groepsleerkracht;
- Leerkracht evalueert en registreert de acties in het leerlingvolgsysteem.

Zorgniveau 2
(extra ondersteuning voor de leerling in of buiten de groep naar aanleiding van een leerling- of groepsbespreking)

Is zorgniveau 1 niet voldoende gebleken, dan brengt de leerkracht de leerling in tijdens de eerstvolgende groeps- of leerlingbespreking met de intern begeleider. Samen wordt bekeken welke ondersteuning nodig is om aan te sluiten bij de onderwijsbehoeften van de leerling en hoe de gestelde doelen uit het groepsplan bereikt kunnen worden.

- Er wordt bekeken of specialistische hulp gewenst is;
- De leerling krijgt een individueel handelingsplan. In dit plan wordt omschreven welke interventies zullen worden toegepast in een bepaald tijdsbestek en wat hierbij het gewenste resultaat is.
- Het individueel handelingsplan wordt door de leerkracht besproken met ouders.
- Eventueel observeert de intern begeleider in de groep om een verdere analyse te kunnen doen;
- De leerkracht voert de interventies uit. Zowel leerkracht als intern begeleider houden hun acties bij in het individueel handelingsplan. Het individueel handelingsplan is een document binnen ons leerlingvolgsysteem;
- Interventies kunnen acties zijn als extra ondersteuning van een onderwijsassistent/leraarondersteuner, aanmelden bij externe hulp zoals fysiotherapie, jeugdprofessional op school, logopedie of het opstarten van het dyslexieprotocol.
- Bij het einde van de looptijd wordt het individueel handelingsplan door de leerkracht en intern begeleider geëvalueerd en wordt samen gekeken of de doelen wel of niet zijn behaald.
- Ouders worden op de hoogte gesteld van de evaluatie van het individueel handelingsplan.

Zorgniveau 3
(externe analyse buiten de groep: VOT en OT)

De leerling wordt ingebracht in de voorbespreking van het ondersteuningsteam, wij noemen dit een VOT. Bij het vooroverleg zijn het onderwijsondersteuningteam (jeugdprofessional op school, medewerker CJG en medewerker samenwerkingsverband), intern begeleider en directeur aanwezig.
Na het vooroverleg zal een regulier overleg worden gepland. Dit noemen wij een OT.
Tijdens een OT-bijeenkomst zijn in ieder geval: directeur, intern begeleider, de leerkracht, ouder(s)/verzorger(s) van de leerling, de begeleiders van het samenwerkingsverband (Onderwijs Dat Past).
Overige mogelijke relevante externe partijen: gezinsspecialist (Mevis), medewerker Centrum Jeugd en Gezin (CJG), leerplichtambtenaar, gedragsspecialist, ambulante begeleiding en overige deskundigen.

- De intern begeleider nodigt, naast de ouders, de andere deelnemers uit. Afhankelijk van de hulpvraag kunnen de volgende partijen worden uitgenodigd: jeugdprofessional op school, medewerker samenwerkingsverband, wijkteam, medewerker centrum jeugd en gezin, orthopedagoog, kinderarts etc.
- Voorafgaand aan het OT vullen de leerkracht en de intern begeleider een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) in en informeren ouders hierover;
- Intern begeleider zorg ervoor dat groeidocument naar alle betrokken partijen is verstuurd;
- Tijdens het OT worden acties en afspraken gemaakt en wordt er een taakverdeling gemaakt. Tevens wordt er vastgesteld of een leerling in een volgend (V)OT terugkomt en of de leerkracht nu verder kan.
- Na het OT worden de acties en afspraken uitgevoerd en geëvalueerd.

Tijdens het OT wordt gezamenlijk een plan opgesteld. De intern begeleider is hierin regievoerder, die de coördinatie van het proces verzorgt en de voortgang bewaakt. Tot het plan daadwerkelijk is vastgesteld, zet de groepsleerkracht de in niveau 2 twee opgestelde voornemens, eventueel in aangepaste vorm en in overleg met en na toestemming van de ouders/verzorgers, in beginsel onverminderd voort.

Zorgniveau 4
(extern onderzoek naar onderwijsbehoeften door derden)
Wanneer het gestelde doel niet is bereikt en voor de leerkracht, intern begeleider en (V)OT blijven er vragen openstaan, dan zal er onderzoek plaatsvinden om de vragen te beantwoorden.

- Leerkracht formuleert, eventueel in samenspraak met het (V)OT en/of intern begeleider, een onderzoeksvraag en legt deze voor aan de ouders.
- Er volgt een aanmelding bij onderzoeksinstantie en uitvoering onderzoek.
- Onderwijsbehoeften en handelingssuggesties, die voortkomen uit het onderzoek en overige aanwezige informatie (bijvoorbeeld uit eerdere (V)OT), worden door de leerkracht, eventueel met ondersteuning van de intern begeleider, omgezet in een individueel handelingsplan en genoteerd in het leerlingvolgsysteem.
- Onderwijsbehoeften en handelingssuggesties worden uitgevoerd door de leerkracht, eventueel met ondersteuning van derden.
- De leerling komt terug op de agenda van het (V)OT als het resultaat van onderzoek bekend is.

Zorgniveau 5
(verwijstraject)
Wanneer in het (V)OT wordt besloten dat de huidige school niet kan aansluiten bij de onderwijsbehoeften van de leerling wordt een arrangement of toelaatbaarheidsverklaring (TLV) aangevraagd. Met een toelaatbaarheidsverklaring heeft een leerling toegang tot speciaal Basisonderwijs (SBO) of Speciaal Onderwijs (SO). Onderzoek en voorliggend traject (zorgniveau 0 t/m 4) wijzen uit dat de gestelde doelen niet haalbaar zijn op de huidige onderwijsplek.

Zorgniveau 6 (administratief niveau)
Wanneer een leerling een arrangement of een toelaatbaarheidsverklaring heeft gekregen, krijgt de leerling zorgniveau 6. Gedurende de uitvoering van het arrangement op school, blijft de leerling zorgniveau 6 behouden.

Grenzen binnen ons onderwijs

In beginsel zijn alle kinderen welkom op onze school. Dat is ons uitgangspunt. Onze school kan kinderen basisondersteuning geven en in veel gevallen extra ondersteuning. In deze paragraaf geven we een aantal voorbeelden van leerlingen die we vermoedelijk geen passend onderwijs kunnen geven. We geven daarmee onze grenzen aan m.b.t. de extra ondersteuning die we kunnen bieden. Wanneer de begeleiding van een kind meer ondersteuning en zorg vraagt dan wij wellicht kunnen bieden, gaan wij altijd een gesprek aan met de ouders, het SWV en Mevis en CJG. Wij kunnen zeer waarschijnlijk geen passend onderwijs geven aan:

1. Individuele ondersteuning of psychische begeleiding voor leerlingen met sociale en emotionele problemen, die niet genoeg geholpen zijn met basisondersteuning en (individuele) ondersteuning op maat of psychische begeleiding nodig hebben om in een groep of klas te kunnen functioneren.
2. Individuele ondersteuning voor leerlingen die een onveilige situatie of gevoel van onveiligheid creëren voor zichzelf, klasgenoten of personeel, en die niet genoeg hebben aan de basisondersteuning.
3. Medische handelingen die een BIG-registratie eisen (voorbehouden handelingen).
4. Individuele ondersteuning voor leerlingen met kenmerken van (hoog)begaafdheid die onvoldoende baat hebben bij de basisondersteuning en die langdurige individuele ondersteuning nodig hebben die volledig op maat gemaakt is.
5. Leerlingen die voltijds hoogbegaafdheidsonderwijs nodig hebben.
6. Leerlingen die door versnellen VO leerstof nodig hebben.

Gediplomeerde specialisten op school
Wij volgen als team nascholingen zodat wij ons breed ontwikkelen. Een van de speerpunten is het borgen van leerdoelgericht onderwijs. Hiermee hebben wij goed zicht op ons aanbod en zicht op de ontwikkeling van de leerlingen. Dit komt de kwaliteit van de basisvaardigheden ten goede.

Het aanbod in rekenen en taalverzorging heeft een duidelijke plek binnen ons onderwijs. Dagelijks wordt hier instructie in gegeven en wordt er geoefend.

Naast bovenstaande hebben wij onze nascholing gericht op het ontwikkelen van onze expertise van montessorionderwijs. Onze leerkrachten hebben de opleiding basisbekwaam dan wel vakbekwaam gevolgd bij instituten die geregistreerd zijn bij de Nederlandse Montessori Vereniging.

Binnen onze school hebben wij specialisten op de volgende aandachtsgebieden:

Taal en rekenen
- Intern begeleider
- Leesspecialist (twee personen)

Wij werken samen met logopediepraktijk Klavertje Vier. De logopedist is eenmaal per week bij ons op locatie en biedt dan logopedische behandeling aan.

Sociaal-emotioneel
- Kindercoach

Gedrag, werkhouding en taakaanpak
- Gedragsspecialist

Medisch handelen en persoonlijke verzorging
- BHV inclusief kinder-EHBO (zes personen)

De vaardigheden worden jaarlijks bijgeschoold.

Motorische en lichamelijke opvoeding
- Vakspecialist bewegingsonderwijs

Onze leerlingen van groep 3 t/m 8 krijgen twee keer per week bewegingsonderwijs van een vakdocent. Hiervoor gaan zij naar externe gymzaal. Kinderen van groep 1 en 2 krijgen één keer per week bewegingsonderwijs van een vakdocent. Daarnaast gaan zij ook regelmatig naar de inpandige speelzaal onder leiding van hun eigen leerkracht.

Wij werken samen met fysiotherapiepraktijk Jip Regtop. De kinderfysiotherapeut is eenmaal per week op locatie en biedt hulp bij problemen in de grove als fijne motoriek.

3.2 Veiligheid op school

Een veilige en positieve leeromgeving is de basis voor de ontwikkeling van uw kind. Onze school heeft een actieve zorgplicht voor de sociale en fysieke veiligheid van alle leerlingen en medewerkers. De details van ons beleid zijn vastgelegd in ons veiligheidsplan, dat op verzoek in te zien is.

Sociale en Emotionele Veiligheid (Wettelijke Zorgplicht)
Volgens de Wet Veiligheid op School zijn wij als school verplicht een actief beleid te voeren tegen pesten en andere vormen van onveiligheid, en de beleving van veiligheid jaarlijks te monitoren.
Ons beleid richt zich op:

- Actief Anti-Pestprotocol:
  - Beschrijving van wat wij verstaan onder pesten, uitschelden, discriminatie en geweld;
  - Gedragscode waarin de normen en waarden die gelden binnen onze school zijn omschreven;
  - Onze preventieve aanpak met behulp van de methode Kwink voor sociaal-emotionele ontwikkeling
- Monitoren van Veiligheid:
  - Wij meten jaarlijks hoe leerlingen en leerkrachten de veiligheid ervaren via een erkende vragenlijst van IEP.
- Gedragsregels en normen:
  - Duidelijke en schoolbrede regels over respectvol omgaan met elkaar, eigendommen en de schoolomgeving.
- Aanspreekpunten:
  - Binnen het team is de intern begeleider (Denise Knol) verantwoordelijk voor de uitvoering van het pestbeleid en het eerste aanspreekpunt voor leerlingen bij pesten.
  - Daarnaast hebben wij ook een interne contactpersoon. Dit is een laagdrempelig en onafhankelijke aanspreekpunt voor leerlingen en ouders bij klachten, ongewenste omgangsvormen of ernstige zorgen. Voor schooljaar 2026-2027 is dit collega >>>>. Zij is te bereiken via het telefoonnummer van school of mailadres (>>>@montessorischoolmaassluis.nl) .

Meldcode
Wij werken als school met de meldcode. De Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling is een wettelijk verplicht stappenplan voor alle professionals in het basisonderwijs (en andere sectoren zoals zorg, kinderopvang en jeugdzorg).
Het doel van de meldcode is om ervoor te zorgen dat er bij vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling zo snel en adequaat mogelijk wordt gehandeld om het kind te beschermen en hulp te bieden.

Fysieke, procedurele en gezondheidsveiligheid
Dit gaat over de veiligheid van het gebouw en de procedures die we hanteren.
Veiligheid in en om het gebouw

- Toezicht: Wij zorgen voor voldoende toezicht tijdens de pauzes
- Brandveiligheid en BHV:
  - Het schoolgebouw voldoet aan alle wettelijke brandveiligheidseisen.
  - Wij houden jaarlijks ontruimingsoefeningen.
  - Er is een team van opgeleide Bedrijfshulpverleners (BHV'ers) aanwezig op school.

Gezondheid en Protocollen

- Medicatiebeleid:
  - Uitgangspunt is dat ouders zelf medicatie toedienen. Alleen in uitzonderlijke, noodzakelijke gevallen en met schriftelijke toestemming en instructie van de arts/ouders, kan een leerkracht medicatie toedienen. Hiervoor dienen ouders van tevoren een document voor te tekenen.
- Allergieën en Levensbedreigende Aandoeningen:
  - Procedures om te handelen bij ernstige allergische reacties of chronische aandoeningen. Ouders van betreffende kinderen geven hierover een toelichting tijdens het kennismakingsgesprek met de leerkracht.
- Protocol bij Ziekte/Ongeval:
  - Uitleg over wie er wordt gebeld bij een ongeval of ziekte van het kind op school (eerste contactpersoon, huisarts, alarmnummer 112).

Bovenstaande punten zijn opgenomen in een kwaliteitskaart die is opgesteld door school en op verzoek kan worden ingezien.

3.3 Inbreng en invloed van leerlingen

Alle leerlingen op onze school mogen meedeken over ons ondersteuningsaanbod. Wij gaan hier met behulp van de kinderraad actief over in gesprek. Vanuit onze montessori identiteit kiezen wij ervoor om dit dicht bij het kind zelf te organiseren. De actieve uitvraag en de inbreng van leerlingen over de geboden hulp vindt plaats via vaste, individuele kindgesprekken in de klas en via periodieke tevredenheidspeilingen. Tijdens deze momenten praten wij met de kinderen over wat zij nodig hebben, wat goed helpt en wat er eventueel beter kan rondom de ondersteuning op school.

De extra ondersteuning die leerlingen krijgen vanuit het samenwerkingsverband leggen wij vast in een Ontwikkelings Pespectief Plan (OPP). Dit plan bespreken wij met ouders en leerlingen. In het OPP leggen wij vast hoe de leerling meegenomen wil worden en hoe de leerling naar de eigen ontwikkeling kijkt. Deze inbreng wordt betrokken bij het vaststellen, uitvoeren en evalueren van doelen en de daarbij passende ondersteuning.



4. Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Communicatie met ouders
Samenwerking en afstemming met ouders vinden wij heel belangrijk. We gaan uit van educatief partnerschap. Wij vinden het belangrijk dat er 'korte lijntjes' zijn.
Hieronder een overzicht van de gesprekscyclus en de wijze waarop wij ouders gedurende een schooljaar meenemen. Naast de ouders, vinden wij het ook belangrijk om de leerlingen zelf mee te nemen in de gesprekken die wij voeren. Kinderen vanaf groep 3 zijn dan ook welkom bij alle onderstaande gesprekken. Kinderen vanaf groep 5 verwachten wij bij de gesprekken.

Start schooljaar
Aan het begin van het schooljaar worden ouders waarvan het kind nieuw is in de groep uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek. Het doel van dit gesprek is dat wij als leerkrachten het kind beter leren kennen. De ouder (en het kind) krijgt de tijd en ruimte om te vertellen. De gesprekken in deze ronde vinden alleen plaats tussen leerkracht(en) en ouders van kinderen die van groep zijn gewisseld en/of (een) nieuwe leerkracht(en) hebben.

September
In de derde week van het schooljaar staat een informatieavond op de planning. Er wordt gestart met een welkomstpraatje. Hierin stellen we alle collega's aan u voor en vertellen we wat algemene informatie. Daarna zijn zowel ouders als kinderen welkom in de groep . De kinderen laten de materialen zien waar zij mee werken en de kinderen kunnen ook aan de ouder een lesje geven. Er ligt van alles klaar om te ontdekken in het lokaal van uw kind(eren). De leerkrachten lopen rond om vragen te beantwoorden/ meer te vertellen over bijvoorbeeld de werkwijze, methodes, rituelen etc.

Tijdens deze informatieavond zijn ook diverse externe partijen aanwezig waar wij mee samenwerken. Denk hierbij aan bso, fysiotherapie en logopedie.

November
In november vinden er facultatieve oudergesprekken plaats. Bij deze gesprekken kijken de leerkrachten samen met ouders hoe de start van het schooljaar is verlopen. Leerkrachten zullen hierin bijvoorbeeld bespreken hoe je kind zich voelt in de groep. Ook komt aan bod wat hij/zij leuk vindt op school en hoe het leren gaat.
Voorafgaand aan deze gesprekken hebben de leerlingen het Hart & handen gedeelte van IEP ingevuld. Dit zijn vragenlijsten over de sociaal-emotionele ontwikkeling, leeraanpak en het creatief vermogen. Tijdens de voortgangsgesprekken zullen ook de uitkomsten van deze vragenlijsten worden besproken.
Het gesprek in november is facultatief. Dit betekent dat de ouders zelf kiezen om wel of niet te komen. Heeft de ouder zich niet ingeschreven maar mocht de leerkracht het nodig vinden, dan zal de leerkracht u alsnog uitnodigen.

Februari en juni
Ieder kind krijgt in februari en juni een verslag mee naar huis. In groep 3 tot en met 8 bestaat dit uit een geschreven tekst van de leerkracht en daarnaast de uitkomsten van de IEP-toetsen. Dit gaat zowel om de Hart & handen toetsen als de 'Hoofd-toetsen'. Dit zijn de niet-methode gebonden toetsen op het gebied van rekenen, spelling, begrijpend lezen en technisch lezen.

De kinderen in de onderbouw (groep 1 en 2) krijgen ook een verslag mee.

In februari en in juni voeren alle leerkrachten met ouders (en kinderen) een voortgangsgesprek. Bij deze gesprekken verwachten wij alle ouders en is dus niet facultatief.

Groep 8
In groep 8 krijgen de leerlingen ook een schooladvies voordat zij naar de middelbare school gaan. Deze adviesgesprekken vinden plaats in januari en voorafgaand aan de doorstroomtoets. Ook bij deze gesprekken verwachten wij zowel ouder(s) als kind.

Bijna 4 jaar
Circa 6 weken voordat een kind 4 jaar wordt, zal de nieuwe leerkracht telefonisch contact opnemen. Er wordt dan een afspraak gemaakt voor een kennismakingsgesprek. Tijdens dit gesprek maken de ouders kennis met de leerkracht, worden er wenmomenten afgesproken en krijgen ouders informatie over hoe een eerste periode op de basisschool eruitziet. Uiteraard is er voor de ouders ook de mogelijkheid voor het stellen van vragen.

Kom in de klas
Een aantal keer per jaar heeft de school 'kom in de klas momenten'. Dit is een half uurtje aan het begin of einde van de schooldag. Ouders mogen dan in groepen komen en meekijken met het kind. Het kind kan aan de ouder een lesje geven, zijn werkjes laten zien of meedoen met een groepslesje. Op die manier krijgt de ouder een inkijkje in waar zijn/haar kind op dat moment mee bezig is in de groep. Ook hebben wij twee keer per jaar een kom in de school moment. Hierin zal er schoolbreed een thema worden besproken. Dit kan bijvoorbeeld zijn de montessorimaterialen van rekenen of kosmisch onderwijs.

Communicatie voorafgaand aan de schooldag
De deuren openen om 08:20 uur. Iedere ochtend starten wij met een vast patroon waarbij de zelfstandigheid centraal staat. De kinderen komen binnen, hangen zelf hun jas op, bergen hun tas op, zetten hun schoenen op hun plek waarna zij hun sloffen/slippers aantrekken en groeten de leerkracht. Wij kiezen er bewust voor om hier geen ouders bij te betrekken om zo de zelfstandigheid en verantwoordelijkheid te bevorderen. 's Ochtends bent u dan als ouders ook niet welkom in de school. Heeft u dringende vragen aan de leerkracht die niet kunnen wachten tot in de middag? Neem dan via de mail even contact op of geef het door aan een collega die bij de ingang staat.

Communicatie na afloop van de schooldag
De leerkrachten van de onder- en middenbouw (groep 1 t/m 5) komen samen met de leerlingen om 14:00u naar buiten. De leerlingen van de bovenbouw (groep 6 t/m 8) komen zelfstandig naar buiten. Wilt u iets vragen of bespreken met de leerkracht dan kunt u hen op dat moment aanspreken. De leerkrachten zijn van 14:00u tot 14:15u beschikbaar. Om 14:15 uur gaan zij genieten van hun (welverdiende) pauze. De leerkrachten zijn vanaf 14:45u tot 16:30u zowel telefonisch of per mail te bereiken. U kunt er ook voor kiezen om een fysieke afspraak met ze in te plannen. Leerkrachten zijn alleen bereikbaar tijdens hun werkdagen.

Contact opnemen
Op eigen werkdagen zijn de medewerkers te bereiken per e-mail.
voorletter.achternaam@montessorimaassluis.nl

Contact met directie:
Merel Hammerstein: directie@montessorischoolmaassluis.nl
Contact met intern begeleider:
Denise Knol: ib@montessorischoolmaassluis.nl
Jelka Priem: j.priem@montessorischoolmaassluis.nl

Contact met administratie:
Mariska Beekman: administratie@montessorimaassluis.nl



Digitale communicatie
Als school maken wij gebruik van de ouderapp Parro. Wij gebruiken Parro voor verschillende doeleinde:

- Het schrijven van korte berichtjes zowel schoolbreed als groepsbreed
- Het delen van foto's
- Het instellen/wijzigen van de privacy instellingen van een leerling
- Inschrijven van kennismakings- en voortgangsgesprekken
- Inschrijven van ouders als de school hulp nodig heeft bij diverse activiteiten
- Tot slot staat de jaarkalender met daarop alle activiteiten ook in Parro vermeld.

Wanneer uw kind start bij ons op school krijgt u via de mail een uitnodiging om lid te worden van de groep van uw kind(eren). Zoals u kunt lezen, maken wij voor verschillende doeleinden gebruik van deze app. Om op de hoogte te blijven is het dus van belang om over deze app te beschikken.

Klachtenregeling
Wij hopen uiteraard dat u tevreden bent over de gang van zaken bij ons op school. Mocht u dat onverhoopt niet zijn, dan is het van groot belang om dit tijdig aan te geven. Als zich een probleem voordoet, neem dan contact op met de desbetreffende persoon.

Leidt een gesprek niet tot een oplossing, dan kunt u in gesprek gaan met de directie of onze interne vertrouwenspersoon Stek. U kunt haar per mail bereiken op s.vanhoek@montessorischoolmaassluis.nl.

Mocht u zich hier onvoldoende gehoord voelen, dan kunt u zich richten tot de Stichting Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs (GCBO). Op de website www.gcbo.nl kunt u terecht voor informatie over de GSBO, de (klachten)procedures, de samenstelling van de commissies, de wet- en regelgeving en de jurisprudenties.

Stichting Monton heeft haar verantwoordelijkheid genomen door te zorgen voor vastgesteld beleid ter voorkoming en adequate behandeling van ongewenst gedrag. Om dit beleid uit te kunnen voeren, is Team Extern Vertrouwenspersonen van de CED Groep in de persoon van Angela Groen en Hans van Holland gevraagd in voorkomende gevallen als vertrouwenspersoon te functioneren. Als vertrouwenspersoon van Monton handelen zij conform de richtlijnen van Monton zoals deze zijn beschreven.

De externe vertrouwenspersoon functioneert als aanspreekpunt voor leerlingen en/of hun ouders/verzorgers bij meldingen over machtsmisbruik. Hij kan daartoe benaderd worden door de contactpersoon (de directeur) op iedere afzonderlijke school of rechtstreeks door de melder/klager.

Team Extern Vertrouwenspersonen van de CED Groep
Angela Groen en Hans van Holland T: 010-4071993
M: evp@cedgroep.nl

De eerste stap voor een klacht is altijd via de contact-/vertrouwenspersoon op school, in tweede instantie kan men terecht bij Monton, via de bestuursondersteuner Marjolein Hüskes (030-2371272 of info@monton.nl). Al naar gelang de aard van de klacht kan Monton doorverwijzen naar de extern vertrouwens- of contactpersoon.

Voor meer informatie, zie ook de klachtenregeling van Monton op www.monton.nl

Ouderinspraak
Inspraak van ouders en leraren is belangrijk en een wettelijk recht. Binnen de school is er dan ook een Medezeggenschapsraad, MR, bestaande uit twee teamleden en twee ouders. Bij wet is geregeld op welke punten de geledingen instemming dan wel adviesrecht hebben. De MR vergadert ongeveer 6 keer per schooljaar. Deze vergaderingen zijn in principe openbaar. In voorkomende gevallen kan de MR besluiten dat een deel van de agenda in besloten kring besproken wordt. Ook kan de MR de directie vragen op uitnodiging aan te schuiven. De notulen van de MR worden gepubliceerd op de website van onze school.
Samenstelling MR

Oudergeleding:
Renate Warffemius (moeder Thom Mbb) en
Stefan van der Windt (vader van Elias Obc, Ezra Mbb en Sam Bbc)

Personeelsgeleding:
Jeannette Leerdam (leerkracht Mbc) en
Jelka Priem (leerkracht BBa en intern begeleider)

Voor vragen en/of opmerkingen bereikt u de MR via het volgende mailadres:
mr@montessorischoolmaassluis.nl

De Gemeenschappelijke Medezeggen-schapsraad (GMR) is de gesprekspartner van het College van Bestuur. Zij hebben instemmings- en adviesbevoegdheid over zaken die alle Montonscholen aangaan. GMR leden worden in het algemeen gekozen uit de lokale MR.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

De vrijwillige ouderbijdrage is, in samenspraak met de MR, vastgesteld op een bedrag van € 125,- per leerling per schooljaar. Dit bedrag wordt jaarlijks vastgesteld. Voorafgaand aan het innen van de begroting wordt er door de schoolleider een begroting opgesteld die wordt goedgekeurd door de MR. In de begroting is opgenomen waaraan de school het geld wil besteden. Van de vrijwillige ouderbijdrage kunnen wij onder andere de volgende dingen bekostigen:

- Excursies passend bij de kosmische thema's
- Extra montessorimaterialen
- Schoolreis
- Zomerfeest
- Vieringen zoals Kerst en Sinterklaas.

Er zijn geen overige schoolkosten.

Ouders ontvangen een betaalverzoek (link) via Parro/Schoolkassa.
Voor de ouderbijdrage wordt gerekend met een schooljaar van 10 maanden. Ouders van nieuw instromende leerlingen tijdens het schooljaar ontvangen een betaalverzoek met een daarvoor aangepast bedrag. De vrijwillige ouderbijdrage wordt gebruikt om extra activiteiten te organiseren die buiten het verplichte onderwijsaanbod vallen, maar die de school wel belangrijk vindt voor de ontwikkeling van de leerlingen.

De oudergeleding van de MR van de school stemt in met de hoogte van de bijdrage, die jaarlijks wordt vastgesteld. De wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage is per 1 augustus 2021 aangescherpt en dat betekent dat álle kinderen kunnen meedoen met extra activiteiten en programma's die de school organiseert, ook als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet betalen.

4,3 Ziek melden en verlof aanvragen

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

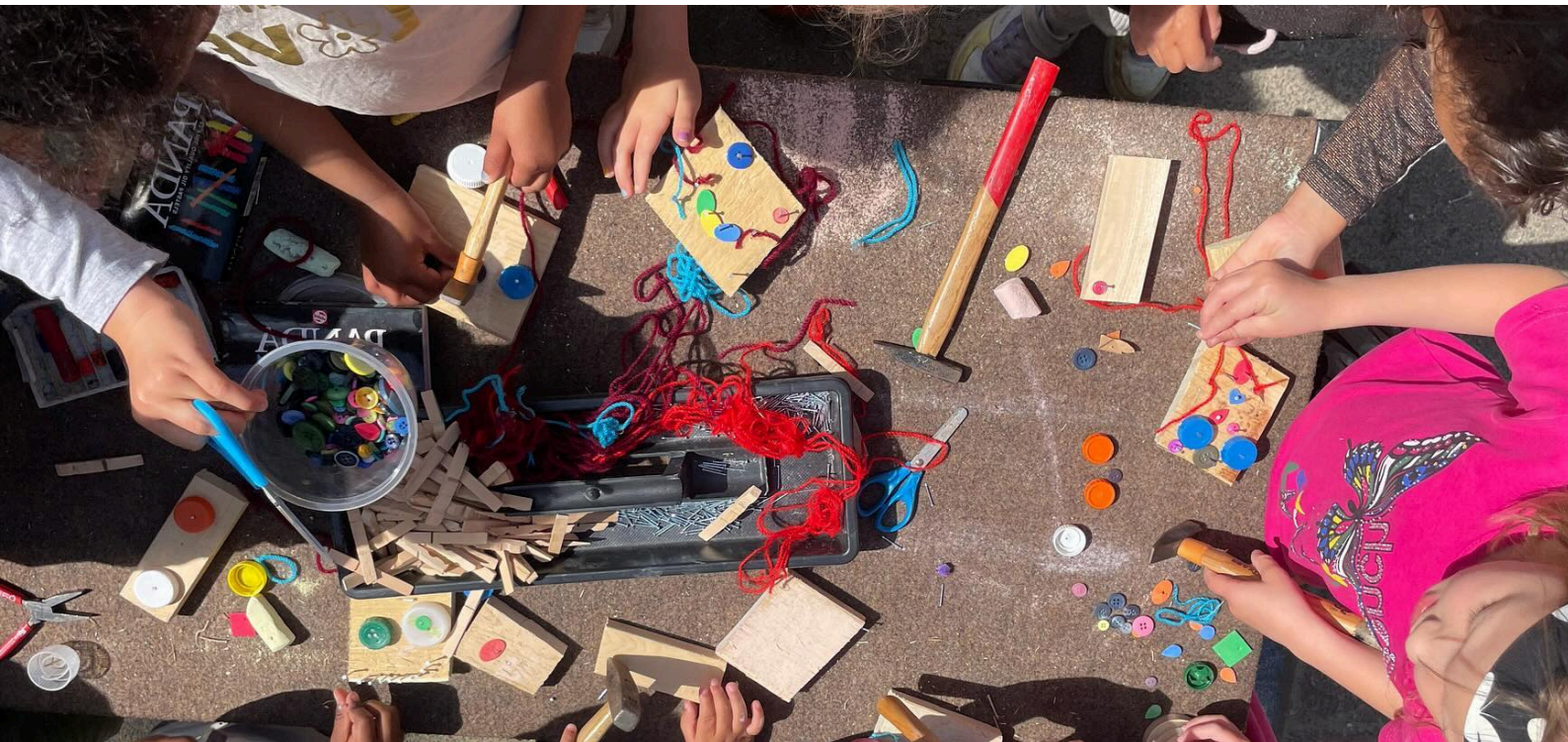
Als een kind ziek is, geven ouders de afwezigheid van hun kind aan bij school voordat de schooldag begint. De voorkeur hierbij is dat ouders dit telefonisch doen, maar ouders mogen dit ook via Parro of mail kenbaar maken.

Iedere ochtend loopt de administratief medewerker een ronde langs alle groepen om na te vragen of er leerlingen afwezig zijn zonder afmelding. Door de ambulante collega's wordt voor 09:30 uur contact opgenomen met de ouders van deze leerlingen.

Heeft uw kind een medische afspraak, dan vragen wij ouders dit zo veel mogelijk buiten schooltijd te plannen. Mocht dit niet mogelijk zijn dan de voorkeur om dit telefonisch door te geven.

Wilt u om een andere reden verlof opnemen, dan is hiervoor een verlofformulier nodig. Deze is op te halen bij de directie of administratief medewerker. Ook is het formulier te vinden op de website. Meer informatie hierover is te vinden op de website van leerrecht.

Let op, regelmatig te laat komen is ook omgeoorloofd afwezig. Wij verwachten dan ook alle leerlingen op tijd op school. Indien een kind vanaf de start van het schooljaar 9 keer te laat is, zijn wij verplicht dit te melden bij Leerrecht als ongeoorloofd verzuim.



4.5 Aanmeldprocedure

Kennismaken op onze school
Heeft u interesse om uw kind te laten starten bij ons op school? Dan kunt u via de website het contact formulier invullen, telefonisch contact opnemen of mailen naar directie@montessorischoolmaassluis.nl. Er wordt dan een rondleiding en informatiegesprek ingepland.

Tijdens dit gesprek geeft de school informatie over de werkwijze en laten zij de school zien. Er wordt ook gevraagd naar informatie over het kind. Ouders zijn verplicht om school te informeren over de feiten en omstandigheden die belangrijk zijn voor de begeleiding en/of ondersteuning (de zogenoemde informatieplicht).

Na de rondleiding vragen wij ouders om goed na te denken over hun keuze. Is uw kind jonger dan 3 jaar dan zetten wij uw kind op een vooraanmeldingslijst. Op het moment dat uw kind 3 jaar is ontvangt u een digitaal inschrijfformulier. Op dat moment houdt de school zich aan de wettelijke afspraken rondom inschrijving.

Aanmelden
Inschrijven mag vanaf de derde verjaardag, het liefst uiterlijk 10 weken vóór het kind daadwerkelijk de school zal bezoeken (artikel 40 lid 2 WPO)

Toelating
1. Check op toelatingsbeleid
2. Toetsen aan 'Schoolondersteuningsprofiel' zoals omschreven in hoofdstuk 3 in de schoolgids.
3. Beslissing over de toelating binnen zes weken na aanmelding, met mogelijkheid tot 4 weken verlenging (artikel 40 lid 6 WPO)

In*schrijving*
Wanneer de aanmeldprocedure positief is afgerond, ontvangt u van ons een bevestiging. Uw kind is dan officieel bij ons ingeschreven.

Plaatsing
Bij het plaatsen van 4-jarige kinderen hanteren we de volgende regels: Kinderen die in juli 4 jaar worden, starten in het nieuwe schooljaar Kinderen die eind december 4 jaar worden, starten in de maand januari. Kinderen die vier jaar worden in de loop van het jaar, bezoeken de school in de regel vanaf de eerste dag na hun vierde verjaardag (de vierde verjaardag wordt niet op school gevierd).

Naast bovenstaande kunnen wij kinderen pas plaatsen als zij zindelijk zijn, natuurlijk met uitzondering van incidentele 'ongelukjes'.

Voorafgaand mag een kind een aantal keer wennen. Meer informatie hierover zie paragraaf 4.1

Aanvullende procedure zij-instroom
Indien een leerling al op een andere basisschool zit en wil instromen nemen wij een aantal aanvullende stappen om op die manier een weloverwogen keuze te maken.

- Ouders geven bij de huidige school aan dat zij een overstap naar een andere basisschool willen maken en ouders geven toestemming voor het delen van informatie met de toekomstige school;
- De intern begeleider neemt contact op met de huidige school. Indien nodig zal onze intern begeleider een observatie inplannen op de huidige school.
- Na terugkoppeling van de huidige school vindt er contact plaats tussen de intern begeleider en de ouders. Dit kan telefonisch of fysiek (afhankelijk van de situatie). Blijkt hieruit dat school voornemens is om de leerling aan te nemen dan:

- Spreekt de intern begeleider een moment af met de leerling voor een 'rondje door de school'
- De intern begeleider spreekt met ouders en de leerkracht(en) een aantal wenmomenten af. Een zij-instromer gaat wennen in 1 groep (de groep die wij voor ogen hebben)
- Als een leerling na de zomervakantie zal instromen, wordt de leerling door de directie ook uitgenodigd voor het vaste wenmoment voor alle leerlingen van de school. Deze vindt plaats in de laatste week voor de zomervakantie.

Plaatsing en verwijzing van kinderen met specifieke onderwijsbehoeften
Onze school biedt onderwijs aan leerlingen met diverse onderwijs- en ondersteuningsbehoeften. Wij hanteren als uitgangspunt dat elk kind welkom is. Daarbij kijken we altijd eerst naar de mogelijkheden om passend onderwijs te bieden binnen onze school.

Een belangrijke voorwaarde daarbij is de balans binnen de groep. Het is niet mogelijk om vooraf criteria te stellen voor hoeveel of welke leerlingen met specifieke behoeften plaatsbaar zijn. Dit hangt sterk af van:
• de intensiteit van de ondersteuning die nodig is,
• de samenstelling van de groep,
• en de dynamiek tussen leerlingen.

Plaatsing is altijd maatwerk. Voor iedere situatie maken we een zorgvuldige afweging in het belang van alle kinderen. Komen we samen tot de conclusie dat wij niet de juiste ondersteuning kunnen bieden, dan zoeken we in goed overleg met ouders/verzorgers naar een passend alternatief, zodat het kind de begeleiding krijgt die het nodig heeft.

Wachtlijst en plaatsingsbeleid
Wij adviseren ouders om tijdig een rondleiding in te plannen, zodat de aanmelding vanaf de leeftijd van 3 jaar kan plaatsvinden. Onze groepen hanteren een maximale groepsgrootte van 27 leerlingen. Zodra dit aantal is bereikt, kunnen wij geen (zij-)instromende leerlingen meer plaatsen. Wel is het mogelijk om uw kind op de wachtlijst te laten zetten.

Voor plaatsing én het opnemen op de wachtlijst hanteren wij de volgende voorrangscriteria:
1. Broertjes en/of zusjes van kinderen die al geplaatst zijn of al op school zitten;
2. Kinderen die aantoonbaar een plek op een andere montessorischool hebben en vanwege een verhuizing van buiten de regio komen. (let op! deze kinderen worden niet automatisch geplaatst, er moet wel plek zijn in de desbetreffende groep).
3. Kinderen van De Diamant (schakelklas) die uit moeten stromen naar regulier onderwijs. (let op! deze kinderen worden niet automatisch geplaatst, er moet wel plek zijn in de desbetreffende groep).
4. Kinderen van collega's die werkzaam zijn bij ons op school.

Mochten er onvoldoende plekken beschikbaar zijn, dan wordt inschrijving bepaald op basis van loting. Uitgangspunten bij de loting:
- Er zijn 27 leerlingplekken per schooljaar per groep;
- Kinderen die voldoen aan de voorrangscriteria worden geplaatst;
- De kinderen die geplaatst vanwege de voorrangscriteria worden afgehaald van het aantal beschikbare plekken;
- Twee keer per jaar in september en april wordt het aantal plekken verloot onder de vooraanmelders. Na elke loting worden ouders per mail op de hoogte gesteld of uw kind in- of uitgeloot is (kan desgewenst op de wachtlijst worden geplaatst).
- Na bevestiging van ouders dat zij gebruik willen maken van de leerlingplek krijgen zij een digitaal inschrijfformulier.

5. Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Op Montessorischool Maassluis nemen we vanaf groep 3 halfjaarlijkse toetsen af voor rekenen, lezen en taalverzorging. Dit doen wij met behulp van IEP. Dit is onze benchmark op kwalificatie waarmee we de opbrengsten monitoren. Wanneer we extra informatie nodig hebben, nemen we aanvullende toetsen af. Ook brengen we de sociaal-emotionele ontwikkeling in kaart met behulp van het instrument ‘hart en handen’, hiervoor gebruiken wij ook IEP.

In groep 3 tot en met 8 werken wij met een planning vanuit leerdoelen voor de kernvakken. Binnen ons onderwijs hebben wij 4 periodes van 9 lesweken. Per periode plannen de leerkrachten de nieuwe leerdoelen die aangeboden gaan worden in lessen. De lessen worden aangeboden tijdens de zelfstandig werkles met behulp van de rondes die hierboven zijn beschreven. De lessen kunnen zowel op groeps- als individueel niveau worden aangeboden.

De laatste 2 weken van het schooljaar bieden wij geen doelen aan, maar gebruiken wij de tijd voor het herhalen en inslijpen van leerdoelen die in dit leerjaar aan bod zijn gekomen.
Bij het maken van de planning van de leerkracht, kijken wij naar wat de leerlingen al beheersen met behulp van een ‘periodemeting'. Leerlingen die het doel al behaald hebben, werken verder aan hun eigen leerdoelen die benoemd staan in een persoonlijk leerplan.

Aan het einde van de periode nemen wij nogmaals een periodemeting af, waarbij er wordt gekeken of de doelen daadwerkelijk behaald zijn. Deze worden afgevinkt in ons registratiesysteem



5.2 Doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?
Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus
De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?
Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Bron: Vensters

De percentages van de doorstroomtoets van schooljaar 2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026 worden hieronder getoond.

	Gemiddelde score	Percentage behaalde referentieniveaus
2023-2024	75,3	1F = 90% 1S/2F = 52,2%
2024-2025	78,2	1F = 88,5% 1S/2F = 50,3%

Resultaten vorig jaar

2025-2026	78,3	1F = 93,8% 1S/2F = 56,5%

5.3 Schooladviezen

We onderhouden een goed contact met de scholen voor voortgezet onderwijs in de regio Maassluis, Vlaardingen en Schiedam. Aan het begin van het schooljaar informeren we de kinderen van groep 8 en hun ouders over de gang van zaken rondom deze overgang. Ieder jaar is er een algemene voorlichtingsavond over het voortgezet onderwijs voor de groepen 8. Ouders ontvangen dan meer informatie over de stappen die genomen worden om de overgang naar de middelbare school zo goed mogelijk te laten verlopen en uw vragen te stellen aan de groepsleerkracht.

Het uiteindelijke advies, dat in maart wordt gegeven, is gebaseerd op onder andere de resultaten van het kindvolgsysteem, dat tijdens basisschoolcarrière is opgebouwd. Voorts worden werkhouding, motivatie, concentratie, welbevinden, plezier in het werk, de relatie met klasgenoten, emotionele ontwikkeling, doorzettingsvermogen, belangstelling en betrokkenheid van het kind meegewogen bij het opstellen van het definitieve advies. Dit alles wordt vastgelegd in het Onderwijskundig Rapport (OKR) dat na ondertekening van de ouders wordt doorgestuurd naar de VO school. De uitslag van de doorstroomtoets die in groep 8 wordt afgenomen, bevestigt het advies van de school en geeft een prognose over de kans van slagen op de verschillende typen Voortgezet Onderwijs. In sommige gevallen wordt het advies heroverwogen en/of aangepast, als de eindtoets hoger uitvalt en ook sprake is van een andere positieve bevindingen m.b.t. de werkhouding- en resultaten van het kind. Dit wordt met ouders besproken. Ouders kunnen met dit advies de open dagen bezoeken van het Voortgezet Onderwijs en inschrijven. De school voor Voortgezet Onderwijs gaat over tot plaatsing als alle gegevens zijn ontvangen.

Schooladviezen afgelopen drie schooljaren:

	2023-2024	2024-2025	2025-2026
VSO	0	0	8,3%
Praktijkonderwijs	0	0	0
VMBO basis	4,8%	0	4,2%
VMBO basis / kader	23,8%	6,7%	0
VMBO kader	0	26,7%	0
VMBO kader/TL	19%	6,7%	8,3%
VMBO TL	0%	6,7%	0
VMBO TL / Havo	23,8%	6,7%	0
Havo	0	13,3%	0
Havo / VWO	14,3%	6,7%	25%
VWO	14,3%	20%	45,8%
Totaal	100% (21 lln)	100% (15 lln)	100% (24 lln)

5.4 Sociale ontwikkeling

Kernwaarden binnen onze montessorischool zijn:
Zorg voor jezelf;
Zorg voor de ander;
Zorg voor de omgeving.

Visie op sociale opbrengsten
Sociaal-emotionele ontwikkeling meten wij vanaf groep met behulp van het meetinstrument Hart van IEP. Voor de kleuters gebruiken wij hiervoor het meetinstrument van Mijn Kleutergroepen. Uitkomsten en opvallendheden bespreken wij met ouders (en kinderen) tijdens de gesprekken in november (zie hoofdstuk 4.1). Om te werken aan de sociaal-emotionele ontwikkeling werken wij in alle groepen met de methode van Kwink. Hier wordt wekelijks een groepsles van gegeven. Hierbij wordt gekeken welke thema op dat moment passend is bij de groep.

Werkwijze sociale opbrengsten
De kernwaarden van onze school worden ingegeven door het gedachtegoed van Maria Montessori. Vertrouwen en vrijheid in gebondenheid zijn hierbij belangrijke pijlers. Gedurende de schooltijd leren wij de kinderen steeds meer te vetrouwen op zichzelf en krijgen zij steeds meer eigen verantwoordelijkheid.

Naast dat wij met grote regelmaat in gesprek zijn met de kinderen, maken wij gebruik van de vragenlijsten Leerlingentevredenheid van IEP die kinderen uit groep 6,7, en 8 jaarlijks invullen. De tevredenheid van ouders en medewerkers meten wij 1 keer per 2 jaar met behulp van WMK (Werken met Kwaliteit).

6. Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

De schooltijden in het schooljaar 2026-2027 zijn voor groep 1 tot en met 8 hetzelfde:

maandag	8.30 tot 14.00uur
dinsdag	8.30 tot 14.00uur
woensdag	8.30 tot 14.00uur
donderdag	8.30 tot 14.00uur
vrijdag	8.30 tot 14.00uur

De school hanteert het 5 gelijke dagen model. Dit betekent dat alle kinderen iedere dag van 08.30 uur tot 14.00 uur naar school gaan. Door dit model, blijven alle kinderen tijdens de lunch op school. De kinderen eten met de leerkrachten en spelen ook buiten onder begeleiding van de leerkrachten.

De deuren van de school gaan iedere dag om 08:20 uur open. De kinderen moeten om 08:30 uur in de klas zitten.

6.2 Vakanties en studiedagen

Vakantie	*Van*	*Tot*
Herfstvakantie	17-10-2026	25-10-2026
Kerstvakantie	19-12-2026	03-01-2027
Voorjaarsvakantie	20-02-2027	28-02-2027
Meivakantie	20-04-2026	05-05-2026
Zomervakantie	17-07-2027	29-08-2027

Vrije dagen buiten de vakanties

Goede vrijdag en tweede paasdag	26-03-2027 en 29-03-2027
Pinksteren	17-05-2027

Studiedagen

woensdag	23-09-2026
maandag	05-10-2026
donderdag	12-11-2026
vrijdag	05-02-2027
maandag	08-02-2027
dinsdag	22-06-2027
vrijdag	09-07-2027

6.3 Opvang

Sinds dit schooljaar zijn wij een samenwerking aangegaan met Kinderopvang Djoy. Per 1 september 2026 zullen zij een inpandige bso hebben in onze huidige schoolgebouw. Voor meer informatie verwijzen wij u graag naar: www.https://kdv-djoy.nl/