

Notulen MR5 Arcade
Versie 1: definitief 18 mei 2026

Datum: 18 maart 2026
Plaats: Arcade
Aanvang: 16:00 uur
Aanwezig: Miranda (MR-P en notulist), Simon (MR-P), Desiree (MR-P), Timon (MR-O), Pieter (voorzitter en MR-O), Ellen (MR-O), Florinda (directie, agendapunt 5 t/m 12)

1. Opening

2. Binnengekomen post

- mail van Andor van Dongen

3. Mededelingen GMR, team en ouders

- GMR: -
- Team: enquête werkgelukkigheden uitgezet en de termijn van Desirée loopt af. Zij heeft een oproep geplaatst.
- Ouders: -

4. Voorbereiden vergaderdeel met directie

- Vakantierooster 2026-2027 nog een keer bekijken
- LEF

Met directie (aanvang 16.30 uur)

5. Opening en vaststellen agenda

- Vakantierooster 2026-2027 nogmaals besproken en definitieve instemming

6. Datum MR6

- Blijft staan.

7. Notulen vorige vergadering

- De notulen worden vastgesteld en op de website geplaatst.

8. Mededelingen directie

- Formatie rond, leerlingverdeling is bijna definitief, zullen in week 26 worden gedeeld.
- Volgende vergadering Jaarplan (en eindevaluatie) en Schoolplan op de agenda om te bespreken.

9. Stavaza i.r.t. Jaarplan 25-26

- We lopen in de pas met de planning, sommige punten zijn stichtingsafhankelijk.
- Komend jaar gaan we aan de slag met Mijn leerlijn, einde volgend jaar besluitvorming over driehoeksgesprek (kind-ouder-leerkracht) en portfolio. Portfolio zullen in plaats van de (digitale) verslagen komen. Dit doen we vanuit de gedachte van eigenaarschap van leerlingen (visie).

10. Vertegenwoordiging GMR

- Er zal een oproepje worden geplaatst voor de vertegenwoordiging van de oudergeleding in de GMR.

11. Positionering MR

MR vormt brug tussen ouders, team en directie en geeft gevraagd en ongevraagd adviezen met een kritische blik. Volgende vergadering komt zichtbaarheid en communicatie op de vergadering. Ook zal een nieuwe foto worden gemaakt en geplaatst.

12. MR reglement

- Voorstel om huishoudelijk reglement te herschrijven naar 2026 versie in begrijpelijke taal.
- Deelraadsreglement moet volgende vergadering worden vastgesteld.

13. MR statuut

- Er is een getekend statuut aanwezig uit 2022.

14. Communicatieplan

- Dit punt hangt samen met punt 11 en zal komende vergadering worden besproken.

15. LEF

- De MR nodigt de bestuurder uit voor een update in de volgende MR vergadering.

16. Tussendoortjes in de klas

- Arcade hanteert een beleid met betrekking tot gezonde tussendoortjes. We komen hier de volgende vergadering op terug in verband met de eindtijd.

17. Wat verder ter tafel komt

-

18. Evaluatie MR en rondvraag en sluiting

-

Agendapunten die niet (volledig) zijn besproken en/of doorgeschoven naar de volgende MR-vergadering:

Bijlagen:

1. Besluitenlijst 2022/2025
2. Actielijst 2022/2025
3. Actielijst afgehandeld 2022/2025

Bijlage 1: Besluitenlijst 2025-2026

Nr	Besluit	Verg.	Adv./ instem.	Wie	Wanneer	Opmerkingen
1	Jaarverslag MR 2024-2025	MR1	Instemming	MR	29-09-2025	
2	OV begroting	MR1	Instemming	MR-O	29-09-2025	
3	Jaarplanning MR 2025-2026	MR2	Instemming	MR	19-11-2025	
4	Vakantierooster en studiedag 2026-2027	MR4	Instemming	MR-O	18-03-2026	

Besluitenlijst 2021-2025

Nr	Besluit	Verg.	Adv./ instem.	Wie	Wanneer	Opmerkingen
1	NPO School programma	MR1	Instemming / Positief advies	MR	8-09-2021	WMS: 10.1b en WMS: 11.1b
2	Werkverdelingsplan 2021-2022	MR 2	Instemming	MR-P	04-11-2021	WMS: art 12.1 d, e en f
3	Instemming met montonbrede subsidieregeling	MR1	Instemming	MR1	22-09-2022	
4	Coronaprotocol	MR1	Positief advies	MR1	22-09-2022	
5	Werkverdelingsplan 2022-2023	MR 5	Instemming	MR-P		WMS: art 12.1 d, e en f
6	Instemmen OV-begroting	MR4	Linda	MR5	21-06-2023	
7	Schoolgids 2023-2024	MR1	Instemming	MR-O	11-09-2023	WMS: 13.1g
8	Formatieplan	MR4	Instemming	MR-P	25-03-2024	
9	Schoolplan 2024–2028	MR1	Instemming	MR		
10	Werkverdelingsplan 2025	MR6	Instemming	MR-P	02-07-2025	WMS: art 12.1 d, e en f
11	Schoolgids 2025-2026	MR6	Instemming	MR-O	02-07-2025	Rode tekst vaststellen, voorlopige ondertekening
12	Jaarplan	MR6	Instemming	MR	02-07-2025	
13	Scholingsplan 2025-2026	MR6	Instemming	MR-P	02-07-2025	
14	Vakantierooster en studiedag 2025-2026	MR6	Instemming	MR	02-07-2025	

Bijlage 2: Actielijst 2025-2026

Actienummer	Actie	Vergadering	Wie	Wanneer	Status
2025/09/29	Website update	MR1	Pieter	voor MR2	
2026/01/27	MR statuut en reglement updaten	MR3	Desirée en Miranda	voor MR3	gereed, Timon doet juridische check
2026/01/27	Ouder afvaardigen naar GMR	MR3	O-MR		
2026/01/27	Communicatie Parro en Nieuwsbrief over opvolging	MR3	Pieter	voor 13-02-2026	
2026/05/18	Oproepje Parro voor oudergeleding GMR	MR5	Florinda		
2026/05/18	Jaarplanning 2027-2027 opstellen	MR5	Simon	MR1 2026-2027	
2026/05/18	Huishoudelijk reglement aanpassen	MR5	Timon	MR6	

2026/05/18	Deelraadsreglement beoordelen	MR5	Timon	MR6	
------------	-------------------------------	-----	-------	-----	--

Bijlage 3: Actielijst afgehandeld 2025-2026

Actienummer	Actie	Vergadering	Wie	Wanneer	Opmerking
2026/01/27	Stukje over ouderavond	MR3	Ellen	voor MR4	
2025/07/02	OV begroting	MR1	Voorzitter	MR1 2025-2026	
2025/07/02	Ouderenquête rapportage	MR1	Voorzitter	MR1 2025-2026	
2025/07/02	Sociaal Veiligheidsplan tussentijdse evaluatie	MR1	Voorzitter	MR1 2025-2026	
2025/07/02	Ouderavond Mobiele telefoon	MR1	Simon en Ellen	1e helft 2025-2026	Simon pakt dit op