

**JAARVERSLAG MR
MONTESORRISCHOOL
ARCADE
2017-2018**



INLEIDING

Voor u ligt het jaarverslag van de medezeggenschapsraad (MR) van basisschool Arcade over het schooljaar 2017/2018.

In dit jaarverslag beschrijft de MR in hoofdlijnen waar zij zich in het afgelopen schooljaar mee bezig heeft gehouden. Het verslag heeft tot doel om de achterban – ouders en personeel – te informeren over de activiteiten van de MR die in het afgelopen schooljaar hebben plaatsgevonden.

Wat doet de MR?

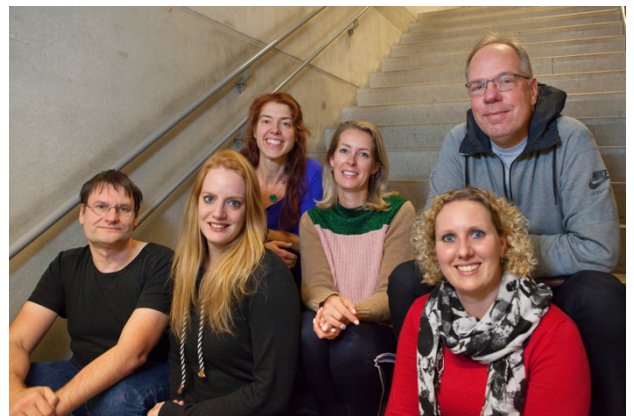
Iedere school in Nederland heeft verplicht een MR. Dat is vastgelegd in de Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS). Een MR bestaat uit een afvaardiging van het onderwijzend personeel en een afvaardiging van de ouders. De MR overlegt met de directie van de school over belangrijke schoolzaken, zoals bijvoorbeeld het formatieplan, nieuwe beleidsvoornemens, verbeteringen en vernieuwingen in het onderwijs en het jaarrooster. De wet schrijft precies voor op welke gebieden de directie van een school de MR om advies en instemming moet vragen. In het geval van advies mag de MR alleen haar mening geven, instemming betekent dat een voorgenomen besluit van de directie pas uitgevoerd mag worden ná instemming van de MR. De directie heeft instemming van de MR nodig op een aantal zaken, zoals bijvoorbeeld het schoolplan, het formatieplan, regels op het gebied van veiligheid, gezondheid en welzijn (Arbo), de vrijwillige ouderbijdrage en de schoolgids. Naast de formele bevoegdheden van de MR, is zij tevens een klankbord voor de directie en een kanaal voor ouders met vragen of opmerkingen.

Samenstelling MR

De MR bestaat uit een personeelsgeleding en een oudergeleding. De directie maakt geen onderdeel uit van de MR, maar is bij een aantal agendapunten aanwezig. Ieder lid wordt voor een periode van 3 jaar gekozen.

De MR van Arcade bestond in schooljaar 2017-2018 uit 6 leden:

- ❖ Anne Bokma (voorzitter, ouder)
- ❖ Florinda Bakker (leerkracht)
- ❖ Paul Rietveld (leerkracht)
- ❖ Linda Jansen (ouder)
- ❖ Minke Venker (leerkracht)
- ❖ Mirjana Majdandzic (ouder)



Mirjana Linda Paul
Anne Florinda Minke

Vergaderingen

De MR vergadert ongeveer elke 6 weken in principe op dinsdag van 19.00 tot 21.00 uur. De vergaderingen staan in de schoolagenda en worden in de nieuwsbrief aangekondigd. De vergaderingen van de MR zijn openbaar.

Elke belanghebbende heeft het recht de vergadering 'passief' bij te wonen. De notulen van de MR vergaderingen zijn hier terug te vinden op de Arcade website.

De vergaderdata van de MR in schooljaar 2017-2018 waren:

MR1 Maandag 4 september 2017
MR2 Maandag 30 oktober 2017
MR3 Maandag 22 januari 2018
MR4 Maandag 19 februari 2018
MR4.2 Dinsdag 3 april 2018 (extra)
MR5 Maandag 14 mei 2018
MR6 Maandag 25 juni 2018

De notulen van de MR vergaderingen zijn voor iedere leerkracht en ouder beschikbaar. U kunt deze terugvinden op de MR-pagina van de website van Arcade. In de onderstaande paragrafen worden de belangrijkste onderwerpen die in het schooljaar 2017/2018 aan bod gekomen zijn kort beschreven.

De MR begint het jaar met twee P-MR leden. Vanaf MR2 maakt Minke deel uit van de MR en is deze weer compleet. Mirjana stopt met de MR vanaf MR5. Omdat haar termijn nog niet volledig volgemaakt is, mag de ouder, Erwin, die bij de verkiezingen opvolgend was conform de reglementen haar plaats innemen. Mirjana wordt bedankt voor haar inbreng en inzet voor de MR.

Onderwerpen en werkzaamheden

Directie.

Na de Meivakantie vertrekt het duo-directielid Maarten. Gedurende de periode tot aan de zomervakantie wordt Selma bijgestaan door Desiree.

Voor de invulling van de vacature wordt een BAC (benoemings advies commissie) gevormd, waarin twee leden van de MR in plaatsnemen; een lid van de personeelsgeleding en een lid uit de oudergeleding.

Vertrouwenspersoon.

De MR is akkoord gegaan met de voordracht van een vertrouwenspersoon.

Groepsindeling bij de bouwovergangen.

Voor de zomervakantie van 2018 is er een brief binnengekomen over de groepsindeling bij de bouwovergangen. De directie heeft hier accuraat op gereageerd en dit met de desbetreffende ouders besproken.

De MR heeft naar aanleiding hiervan een advies uitgebracht om te zorgen voor een gelijke werkwijze en duidelijkheid voor alle klassen.

Bouwplannen / Nieuwbouw.

De directie heeft de MR op de hoogte gebracht van de nieuwbouwplannen en heeft de schetsen laten zien.

Er is door de gemeente onderzoek gedaan naar de kwaliteit van het gebouw. Uit dit onderzoek is gebleken dat o.a. de luchtkwaliteit verbeterd moet worden. De directie en gemeente zijn hiermee bezig hoe dit kan worden opgepakt. De MR heeft aangegeven betrokken te willen worden.

Op 7 maart 2018 was er een bijeenkomst voor alle betrokkenen georganiseerd vanuit de gemeente. De ouder Erwin is hierbij betrokken.

Na het vertrek van Maarten heeft Desiree met de bestuurder van Monton de gesprekken met de gemeente gevoerd. Na de zomervakantie neemt het nieuwe duo-directielid het over. Helaas ontstaat zo een versplintering van het eigenaarschap van dit dossier.

Begroting OuderVereniging (OV).

De OV beheert de ouderbijdragen. De MR heeft aangegeven meer helderheid te willen krijgen over hoe bepaalde keuzes worden gemaakt en hoe een begroting tot stand komt. Ook vanuit de wettelijke taak die de MR hierin heeft. In januari 2018 gaat de MR akkoord met de begroting 2018-2019.

Invalprobleem / werkdruk.

De MR is op de hoogte gehouden door de directie over het invalprobleem. Helaas zijn er bij uitval medewerkers niet direct invallers beschikbaar. De baart ook de MR grote zorgen. Arcade is aangesloten bij PIO wanneer ze een invaller nodig hebben vanwege ziekte/afwezigheid huidige leerkracht. Helaas is daar veelal geen invalleerkracht beschikbaar.

Brieven ouders.

De MR is blij dat ouders betrokken zijn bij de school. Het is gebleken dat wanneer er brief/mail bij de MR binnenkomt, dat deze te lang blijft liggen. De MR is zich hiervan bewust en zorgt dat dit komend schooljaar wordt verbeterd. Hierover zijn afspraken gemaakt.

Reglement MR / Huishoudelijk reglement MR.

Het nieuwe reglement MR wordt in februari 2018 ingebracht. Doordat er te veel verschillen waren (deze moesten eerst aangepast worden), is het reglement pas in juni 2018 vastgesteld.

In juni 2018 wordt ook na enkele wijzigingen het huishoudelijk reglement vastgesteld

Inspectie.

In de vergadering van januari 2018 is de MR bijgepraat over het inspectiebezoek bij Arcade. Er zijn zes groepen bezocht, er is gesproken met leerlingen, leerkrachten, ouders, IB'ers en de directie. Er is gekeken naar didactisch handelen, kwaliteitszorg, kwaliteitscultuur, verantwoording en dialoog. Het was een pittig gesprek en er is een terugkoppeling gegeven. Alle onderdelen zijn in orde. Daarnaast zijn er tools ter verbetering van ontvangen. De inspecteurs waren onder de indruk van de dubbele groepen, de doorgaande lijn, de transparantie, de communicatie, de betrokkenheid en samenwerking binnen het team, de effectieve leertijd en het eigenaarschap van kinderen en leerkrachten en de aansturing vanuit visie en missie. De school ontvangt nog een verslag met verbeterpunten

Evaluatie schooljaarplan.

De MR-leden hebben een mail ontvangen van Desiree over de evaluatie Inclusief het inspectieverslag. Tijdens de teamvergadering heeft elke werkgroep een terugkoppeling gegevens over wat er het afgelopen schooljaar is gebeurd en wat er nog ontwikkelt moet worden.

- In de werkgroep Kosmisch hebben ze de visie helemaal af. Volgend schooljaar willen zij een koppeling maken met de verschillende leerlijnen. Welke middelen hebben zij nodig om hun doel te bereiken.
- Met de werkgroep Rekenen is gekeken naar de leerdoelen. Wat doet de leerkracht, wanneer moet een IB-er ingeschakeld worden. Dit alles is in een ERD-protocol opgenomen en gedeeld met het team. Daarnaast dient er aandacht te worden gegeven aan het automatiseren.
- Elke werkgroep heeft een overzichtelijk werkplan waarin de doelen zijn beschreven.
- Met de werkgroep Taal zijn ze gaan kijken hoe de taal-doen-kast' in elkaar zit, met name voor het spellingsgedeelte. Verder hebben ze de opbrengsten van de CITO-toetsen en de spellingstoetsen geanalyseerd. Gekeken is hoe dit met literatuur kan

worden onderbouwen. Volgend schooljaar gaan ze hiermee verder. Hiervoor zal een plan van aanpak worden gemaakt.

- De werkgroep hoogbegaafdheid heeft zich voornamelijk bezig gehouden met het aansturen van de leerkrachten. Annemieke meldt vanuit de OPR een klankbordgroep wordt samengesteld en ouders kunnen zich daarvoor aanmelden.

Door de MR-leden wordt aangegeven dat zij niets terug horen over kinderen met bv autisme of op een lager niveau werken. Dit wordt door de directie meegenomen als een punt van aandacht.

De MR geeft aan het belangrijk te vinden een terugkoppeling te krijgen over de werkgroepen en vraagt of dit met regelmaat terug kan keren op de agenda.

De MR heeft vragen gesteld over de invulling van de IB-taak. Door meerdere omstandigheden is de IB-taak niet goed ten uitvoer gekomen.

Vakantierooster schooljaar 2018-2019

De MR is in februari 2018 akkoord gegaan met het concept vakantierooster en in juni met het gehele rooster inclusief de studiedagen. Het personeel zou graag twee studiedagen besteden aan het schrijven van de rapporten, dit is in het rooster verwerkt.

Overleg model

Het overleg model wordt mogelijk vanaf schooljaar 2018-2019 voor alle personeelsleden van Arcade ingesteld. Bij het overlegmodel is het aantal uren van 930 losgelaten. De directie van de school kan in overleg met de leerkracht van dit aantal afwijken. Dit betekent ook dat het aantal taakuren dat binnen de aanstelling beschikbaar is niet vaststaat, maar afhankelijk is van de toegedeelde uren.

Funciemix en formatieplan

De MR is in juni 2018 akkoord gegaan met het formatieplan/funciemix.

Schoolgids

De schoolgids is door de MR bekeken en heeft er mee ingestemd.

Vooruitblik 2018/2019

Naast de vaste onderwerpen die jaarlijks terugkomen in de MR zal komend schooljaar verder nadrukkelijk gewerkt worden aan verdere professionalisering van de MR, maar ook zal de MR verder gaan met het leveren van een bijdrage aan de verbetering van de kwaliteit van het onderwijs. Hiertoe krijgt de MR steeds inzicht in de voortgang en resultaat van de gestelde onderwijsdoelen en activiteiten voor het schooljaar zoals vastgelegd in het Schoolplan 2013-2018.

Andere ijkpunten zijn.....

- ❖ De MR wil het komende schooljaar starten met een uitgebreider MR-jaarplan.
- ❖ de uitstroomgegevens van onze school, leerling populatiegegevens (1 oktober telling), de beoordeling en aanbevelingen van het inspectierapport en interne kwaliteitsmeting van school.
- ❖ De MR zal toezien op en meedenken over het opstellen en uitvoeren van het nieuwe jaarplan voor de school (schoolplan).
- ❖ De MR zal toezien op het voeren van een adequaat personeelsbeleid door de directie (ziekteverzuim, taakbeleid, POP, IPB).
- ❖ Actief betrokken worden bij uitwerking van de huisvestingsplannen door middel van updates over voortgang en uitwerking van plannen.
- ❖ Verbeteren van het planmatig handelen MR. (Werkplan, jaarplan).
- ❖ Verbeteren communicatie met de achterban. Wij streven ernaar dat voor team en ouders duidelijk is waar de medezeggenschapsraad zich mee bezig houdt en welke actuele zaken er spelen.

Vergaderdata MR Schooljaar 2017/2018

De vergaderingen van de MR zijn openbaar en beginnen meestal om 19.00 uur. De (voorlopige) vergaderdata voor het schooljaar 2018/2019 zijn:

Maandag 1 oktober 2018
Maandag 5 november 2018
Maandag 4 februari 2019
Maandag 15 april 2019
Maandag 20 mei 2019
Maandag 1 juli 2019

Als u een vergadering wilt bijwonen dan kan dat uiteraard. Laat het ons dan vooraf even weten via mr@montessoriarcade.nl.



Utrecht, september 2018

Medezeggenschapsraad Arcade