

# Notulen MR

Datum: 2-10-2020

## Officiële posities/rolverdeling binnen de MR

Gedeeld voorzitterschap: Cynthia en Maartje

Notulisten: Wendy en Tessa

Lid: Suzie

## MR Bijeenkomsten - Data

Gepland zijn de bijeenkomsten aan de dagen die eerder zijn gecommuniceerd (plus een extra vergadering op 17 mei 2021) maar met nieuwe tijden: 18:00 - 20:00 uur

@Tessa - iedereen gaaf aan op dit moment te kunnen. Kan je deze dagen ook zo inrichten dat dit mogelijk is?

## Jaarplanning en Bijeenkomsten

Jaarplanning van de MR (was van Ellen doorgestuurd, met de MONTON MR planning) is een streefplanning. Wij zijn van plan om alle vergaderingen zo door te laten gaan ook zal het soms een klus zijn om de stukken op tijd aangeleverd te krijgen. Soms zullen wij conceptstukken etc. hebben om mee te werken.

## Communicatiewegen

Alle vragen worden aan de voorzitters gestuurd (Maartje en Cynthia) en dan worden de vragen verzameld die voor de MR zijn. In het geval dat er vragen tussen zitten die niet MR gerelateerd zijn maar meer ouder-aan-school vragen wordt dat doorgegeven en kan dan op andere wegen worden opgenomen van de vrager.

## 3 Studiedagen na de Oktobervakantie

Uitleg door Ellen aan de MR. Over de redenering voor deze studiedagen worden de ouders in de aankomende nieuwsbrief geïnformeerd (extra tijd om op werken op afstand voor te bereiden)

## Leerkrachten ziek (Informatie-procedure voor de MR van Ellen)

Als leerkrachten ziek zijn, wordt er meteen naar een vervanger gezocht.

Als er geen vervanger beschikbaar is, kan de klas eventueel voor een dag worden opgedeeld. Als er geen vervanging geregeld kan worden, moeten kinderen naar huis worden gestuurd. Mocht het nodig zijn dan kan een hele klas digitaal online aan de slag.

Het digitale werken/ de Classroom is voorbereid (er zijn licenties voor: Taalzee, Reken tuin, Rekenzeker, Calcularis,...).

Zijn er kinderen ziek dan kunnen de kinderen ook thuis online werken.

## Overige vragen van Tessa en Suzie

Maartje en Cynthia zullen deze bekijken en wat MR gerelateerd is opnemen in de agenda voor het aankomende meeting. Wat niet MR gerelateerd is geven ze terug om als ouder rechtstreeks met school te bespreken.