

**JAARVERSLAG MR
MONTESORRISCHOOL
ARCADE
2019-2020**



INLEIDING

Voor u ligt het jaarverslag van de medezeggenschapsraad (MR) van basisschool Arcade over het schooljaar 2019/2020.

In dit jaarverslag beschrijft de MR in hoofdlijnen waar zij zich in het afgelopen schooljaar mee bezig heeft gehouden. Het verslag heeft tot doel om de achterban – ouders en personeel – te informeren over de activiteiten van de MR die in het afgelopen schooljaar hebben plaatsgevonden.

Wat doet de MR?

Iedere school in Nederland heeft verplicht een MR. Dat is vastgelegd in de Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS). Een MR bestaat uit een afvaardiging van het onderwijzend personeel en een afvaardiging van de ouders. De MR overlegt met de directie van de school over belangrijke schoolzaken, zoals bijvoorbeeld het formatieplan, nieuwe beleidsvoornemens, verbeteringen en vernieuwingen in het onderwijs en het jaarrooster. De wet schrijft precies voor op welke gebieden de directie van een school de MR om advies en instemming moet vragen. In het geval van advies mag de MR alleen haar mening geven, instemming betekent dat een voorgenomen besluit van de directie pas uitgevoerd mag worden ná instemming van de MR. De directie heeft instemming van de MR nodig op een aantal zaken, zoals bijvoorbeeld het schoolplan, het formatieplan, regels op het gebied van veiligheid, gezondheid en welzijn (Arbo), de vrijwillige ouderbijdrage en de schoolgids. Naast de formele bevoegdheden van de MR, is zij tevens een klankbord voor de directie en een kanaal voor ouders met vragen of opmerkingen.

Samenstelling MR

De MR bestaat uit een personeelsgeleding en een oudergeleding. De directie maakt geen onderdeel uit van de MR, maar is bij een aantal agendapunten aanwezig. Ieder lid wordt voor een periode van 3 jaar gekozen.

De MR van Arcade bestond in schooljaar 2019-2020 uit 6 leden:

- ❖ Anne Bokma (voorzitter)
- ❖ Florinda Bakker
- ❖ Minke Venker
- ❖ Erwin Priem
- ❖ Linda Jansen
- ❖ Sanne de Roy



Vergaderingen

De MR vergadert ongeveer elke 6 weken in principe van 19.00 tot 21.00 uur.

De vergaderingen staan op de website en worden in de nieuwsbrief aangekondigd. De vergaderingen van de MR zijn openbaar.

Elke belanghebbende heeft het recht de vergadering 'passief' bij te wonen. De notulen van de MR vergaderingen zijn terug te vinden op de Arcade website.

De vergaderdata van de MR in schooljaar 2019-2020 waren:

MR 1 woensdag 25 september 2019

MR 2 maandag 9 december 2019

MR 3 woensdag 19 februari 2020

MR 4 donderdag 26 maart 2020, deze is ivm Corona vervallen.

MR 5 dinsdag 26 mei 2020

MR 6 maandag 29 juni 2020

Buiten deze vergaderingen om is er tijdens de corona-periode een aantal keer overleg geweest met de directie voor afstemming betreffende de te nemen corona-maatregelen.

De notulen van de MR vergaderingen zijn voor iedere leerkracht en ouder beschikbaar. U kunt deze terugvinden op de [MR-pagina](#) van de website van Arcade. In de onderstaande paragrafen worden de belangrijkste onderwerpen die in het schooljaar 2019/2020 aan bod gekomen zijn kort beschreven.

MR-organisatie.

Wegens einde termijn van Linda, moesten er verkiezingen georganiseerd worden. In MR5 is de procedure vastgesteld. Gekozen is om de stemming te laten verlopen via het WMK systeem, zodat ouders / verzorgers online en anoniem konden stemmen. Twee kandidaten hebben zich aangemeld. In de week van 22 tot en met 26 juni kon men stemmen.

Het opkomstpercentage was: 37%

Het aantal uitgebrachte stemmen: 159 stuks

Linda: 60 stemmen Liselore: 99 stemmen

Vastgesteld is dat Liselore met meerderheid van stemmen verkozen is tot MR-lid en per 1/9 lid zal zijn van de MR. Wij bedanken Linda voor de prettige samenwerking en haar inbreng gedurende haar 3 jaar lidmaatschap.

Onderwerpen en werkzaamheden

Nieuwe duo directeur en vertrek directeur.

Na het vertrek van Selma begint het schooljaar met Elsbeth als enige directeur. In mei 2019 is een BAC (benoemingsadvies commissie) opgericht en vanuit de MR nemen twee leden deel; één lid uit de personeelsgeleding en één uit de oudergeleding. Op verzoek van de MR voegt de directie de IB (intern begeleider) toe aan de BAC.

De sollicitatieprocedure leidt uiteindelijk tot de aanstelling van Margôt als nieuwe duo-directeur per 1 december 2019. In de tussentijd is de directeur bijgestaan door een tijdelijke adjunct-directeur vanuit de eigen leerkrachten.

De nieuwe directeur werkt voor drie dagen in de week, de andere ook. De dinsdag is de overlappende dag.

Al in het voorgaande schooljaar 2018-2019 ontstond er enige wrijving tussen directie en MR, dit ging met name over het niet op tijd dan wel te laat aanleveren van de voor de vergadering benodigde stukken.

Het schooljaar 2019-2020 zijn we dan ook begonnen om in overleg met de directie te komen tot een haalbare planning. Deze is vastgelegd in het jaarplan MR 2019-2020.

In de periode november / december bleek echter dat de directie deze toezegging en andere afspraken slecht nakwam.

Wij, directie en Monton-bestuurder zijn hierover in gesprek gegaan en in MR3 is afgesproken dat we externe hulp zouden inschakelen om de relatie directie ↔ MR te verbeteren. Door de corona-pandemie is dat niet gelukt.

In de daaropvolgende periode is aan de MR gevraagd om het definitieve (ver)bouwplan te voorzien van een advies. De door de directie gegeven informatie en de wijze van communicatie van één van de directieleden op het informatieverzoek verstoort de verhoudingen ernstig.

Omdat de samenwerking tussen directie en MR niet verliep zoals wenselijk, heeft er in de periode juni, juli een mediation-traject plaatsgevonden tussen directie en MR, onder begeleiding van een professionele mediator. De mediation is voortijdig gestopt door de bestuurder van Monton, in verband met tussentijdse ontwikkelingen.

In de daaropvolgende periode voor de zomervakantie is er beperkt contact geweest tussen de directie en de MR. Zoals inmiddels bekend is, heeft één van de directieleden na de zomervakantie besloten niet meer terug te keren op de school. De oorzaak daarvan is niet alleen gelegen in de relatie met de MR.

Wij verwachten en hebben er vertrouwen in, dat we voor het schooljaar 2020-2021 de relatie directie – MR op een genormaliseerde wijze kunnen hervatten.

Schoolplan 2019-2024

In oktober 2018 heeft de MR het verzoek gekregen om mee te kijken naar het schoolplan. De MR heeft hiervoor input geleverd. In juli 2019 is het (concept) schoolplan 2019-2020 vastgesteld. In het najaar van 2019 stelt de MR vast dat het schoolplan en het jaarplan er netjes uit zien. Wel is er nog een ronde commentaar nodig. Dit wordt door een MR-lid opgepakt en met de directie gedeeld.

De definitieve versie met daarin het verwerkte commentaar is niet aangeleverd. Er is (nog) geen instemming gegeven over schoolplan 2019-2024. Inmiddels ligt een nieuw stuk ter instemming voor in MR1 2020-2021.

Bovenstaande geldt ook voor het afgeleide jaarplan 2019-2020. De MR stelt vast dat voor het begin van schooljaar 2019-2020 het jaarplan gereed had moeten zijn. Het jaarplan 2020-2021 is niet gereed gekomen in het afgelopen jaar en ligt ter instemming voor in MR1 van 2020-2021

AVG en communicatie naar ouders

De AVG die in mei 2018 in werking is getreden heeft geleid tot beperkingen in de communicatie. Bepaalde berichten mogen bijvoorbeeld niet meer via social media verspreid worden. Gedurende de corona-periode is de Parro chat opengesteld, zodat ouders direct met leerkrachten kunnen communiceren. Na deze periode is dat weer gesloten. Wel loopt er een proef waarbij ouders per groep onderling kunnen communiceren via de Parro chat. De resultaten worden in het volgende schooljaar ter evaluatie besproken.

Schoolgids 2020-2021

De MR heeft opmerkingen doorgegeven aan de directie. Het document ligt ter instemming voor MR1 van 2020-2021.

Bij de MR was de stand van zaken niet meer helder over de huisvesting. Diverse oorzaken liggen hieraan ten grondslag waaronder personele wisselingen en gebrekkige dossier overdracht. De MR maakte zich zorgen of dat er voldoende aandacht is om dit tijdrovende proces te managen.

Aan het begin van het schooljaar is met de directie gesproken over de verwachtingen en zijn taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden van MR, directie en gemeente helder gemaakt. De operationele kant ligt bij de schooldirectie, de MR heeft een adviesrol en de bestuurder van Monton vertegenwoordigd Arcade in de stuurgroep. Elsbeth neemt ook deel aan de stuurgroep en wordt ondersteund door externe adviseurs.

De school heeft een werkgroep huisvesting opgericht met hierin directie, personeel en één ouder (in dagelijks leven architect).

Het proces rond de bouw verloopt rommelig. Er wordt door de gemeente nieuw onderzoek gedaan naar de groei-behoefte en financiering.

De planning is aan verandering onderhevig. De MR vraagt regelmatig naar de voortgang en beschikbare bouwtekeningen en andere documenten, maar deze worden niet altijd of niet tijdig doorgegeven.

In het voorjaar van 2020 komt er schot in de zaak en wordt aan de MR om het advies gevraagd over het definitieve ontwerp. De MR is blij met het ontwerp en positief gestemd na de consultatie van de werkgroep.

Om een positief advies te kunnen geven is het voor de MR van essentieel belang dat de problemen rond het binnenklimaat verbeteren: luchtverversing, geluid, temperatuur en CO2 beheer. Verder moet de verbouwing niet leiden tot hogere exploitatiekosten.

De MR heeft hiervoor aan de hand van de beschikbare documentatie advies gevraagd en gekregen van een externe partij.

De in dit advies opgeworpen vragen zijn teruggekoppeld naar de directie, met het verzoek deze bij de betreffende instanties neer te leggen ter beantwoording.

Hierop werd vanuit de directie niet positief gereageerd, wat onder andere leidde tot de eerder genoemde ontwrichting van de verhoudingen.

Na interventie van de bestuurder heeft de MR onder voorwaarde ingestemd met de advies aanvraag.

De MR ziet de verdere uitwerking van het ontwerp en verbouwing met vertrouwen tegemoet.

Vakantierooster 2020-2021 en schooltijden.

In februari 2020 is het concept vakantierooster besproken. De MR heeft op basis van de aangeleverde stukken geconstateerd dat er geen marge-uren zijn op basis van het voorliggende concept vakantie-rooster schooljaar 2020-2021. Verder is er gevraagd om de meivakantie anders te plannen. Het vakantierooster is aangepast en de MR heeft ermee ingestemd.

De MR stelt voor een evaluatie te houden met betrekking tot de huidige schooltijden en vakanties. Mogelijk dat er een nieuw voorstel kan komen over de schooltijden en vakanties. De directie zegt dat dit proces goed en zorgvuldig moet worden gebeuren. De school kan niet ineens een verandering doorvoeren.

De PMR zegt dat dit punt eerst binnen het team moet worden besproken/inventariseren hoe hierover wordt gedacht.

De directie geeft aan dat een evaluatie op zich goed is en zal hiervoor een opzet maken hoe dit vorm te geven.

MR-OV

De OV (oudervereniging) en de MR hebben de afgelopen jaren meer contact en afstemming met elkaar. Met name over de begroting en de budgettering van de activiteiten is een productieve samenwerking ontstaan. Deze zijn nu meer afgestemd op de wensen en behoeften van de school.

De OV begroting is besproken en draagt de goedkeuring van de MR.

Jaarbegroting Arcade 2020

De MR heeft in het voorjaar van 2020 de begroting ontvangen van de directie.

Na deze gelezen te hebben waren er een aantal vragen en opmerkingen.

Vastgesteld wordt dat de begroting niet goed te lezen is en dat we graag een toelichting c.q. leeswijzer toegevoegd willen zien.

Tevens vraagt de MR wat de input is op deze begroting vanuit de directie.

De directie heeft geantwoord dat de begroting op stichtingsniveau gemaakt is en aan de hand daarvan wordt een begroting opgesteld voor Arcade. De directie van Arcade stelt dat ze daar geen invloed op heeft. De MR heeft de directie geadviseerd om met Monton te praten. Voorstel is om meer 'vrijheid' te krijgen op het budget zoals op leermiddelen en ICT.

De MR stelt vast dat met het negatieve advies van vorig jaar niets is gedaan. De MR betreurt dit en verzoekt om een uitleg.

Er is door de directiewijzigingen nog geen advies gegeven op de lopende begroting.

Werkverdelingsplan

Vanuit de CAO is een werkverdelingsmodel voorgeschreven met ingang van schooljaar 2019-2020. De directie van Arcade zal dit model implementeren.

Kwaliteit van onderwijs.

De MR is in de MR2 vergadering ingelicht over dalende resultaten van rekenen en spelling. Er zou in mei 2020 een audit komen van de inspectie. Vooruitlopend daarop is er in opdracht van het bestuur een Verbeterplan opgesteld voor 2019-2020 vanuit de doelen van het schoolplan en aangevuld met input van het team (okt 2019). De aanpak van de uitwerking van de acties is uitgezet middels bordsessies. De MR heeft verzocht om hierin mee genomen te worden. Geconstateerd moet worden dat dit onvoldoende is gebeurd. Gedurende het schooljaar heeft de MR te horen gekregen dat plannen ter verbetering in werking waren gesteld en volgens plan verliepen.

In MR3 wordt gemeld dat de voorbereiding van de inspectie op bestuursniveau gevoerd wordt.

Vanwege de corona epidemie is het bezoek van de inspectie uiteindelijk vervallen.

De directie geeft aan twee subsidieverzoeken te hebben gedaan om extra fondsen te creëren ter versterking van het onderwijs:

- subsidie aanvraag onderwijs impuls
- subsidie leraar ontwikkelfonds

Gedurende de corona epidemie is door de MR aan de directie gevraagd of er beeld is op eventuele leerachterstanden. De directie geeft aan dat de leerkrachten niet die indruk hebben en aan de hand van de later afgenomen toetsen een beter beeld hebben.

Wegens afwezigheid van de directie in MR6 is het onderwerp daar niet meer ter sprake gekomen.

Vooruitblik 2020/2021

Voor een vooruitblik op het komende jaar verwijzen wij u door naar onze jaarplanning. Deze is op de website van Arcade te vinden. (<https://www.montessoriarcade.nl>)

Vergaderdata MR Schooljaar 2020-2021

De vergaderingen van de MR zijn openbaar en beginnen meestal om 19.00 uur. De (voorlopige) vergaderdata voor het schooljaar 2020/2021 zijn:

- MR1 woensdag 23 september 2020
- MR2 maandag 7 december 2020
- MR3 woensdag 10 februari 2021
- MR4 dinsdag 30 maart 2021
- MR5 maandag 31 mei 2021
- MR6 dinsdag 6 juli 2021

Als u een vergadering wilt bijwonen dan kan dat uiteraard.



Utrecht, november 2021

Medezeggenschapsraad Arcade